

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG
SECRETARIA EXECUTIVA DOS CONSELHOS
CONSELHO UNIVERSITÁRIO

ATA 431

Aos oito dias do mês de maio do ano de dois mil e quinze, às oito horas, reuniu-se ordinariamente o Conselho Universitário, sob a presidência da Prof^a. Dr^a. Cleuza Maria Sobral Dias, com a presença dos seguintes membros titulares: Adriana Elisa Ladeira Pereira, Alberto Carlos de Souza Campos, André Meneghetti, Caroline Carneiro Balbela, Cassiane de Freitas Paixão, Claudio Moss da Silva, Cleber Palma Silva, Daniela Martí Barros, Danilo Giroldo, Danilo Vicensotto Bernardo, Erik Muxagata, Fernando D’Incao, Fernando Agustinho Balansin, Joaquim Vaz, Kamila Lockmann, Karin Christine Schuwarzbold, Leandro Bresolin, Liane Bonato, Mônica Tiyoko Morioka Hashimoto, Patrick Matos Freitas, Priscila Aikawa, Sibeles da Rocha Martins, Vanderlei Manica e Wagner Costa Oliveira. O Secretário, a pedido da Senhora Presidenta, registrou a presença dos substitutos e o motivo da substituição: Joanalira Corpes Magalhães, suplente de Raquel Pereira Quadrado, representante docente; Fabiane Fagundes da Fonseca, suplente de Maurício Garcia dos Santos, representante discente de graduação; Micaele da Cunha Rassier, suplente de Guilherme Savi Farina, representante discente de graduação (titulares afastados a serviço da Universidade); Anderson Orestes Cavalcante Lobato, suplente de Leila Mara Barbosa Costa Valle, representante da FaDir (titular em férias); Milton Luiz Paiva de Lima, suplente de Volnei Anderson, representante da EE; Bruno Egues Moraes, suplente de Carlos Eduardo Pereira de Quadros, representante dos servidores TAE; Daniele Corbetta Piletti, suplente de Claudia Mentz Martins, representante docente; Regina Maria Carvalho Gonçalves, suplente de Fábio de Aguiar Lopes, representante da FaMed; Ana do Carmo Goulart Gonçalves, suplente de Gionara Tauchen, representante do IE (titulares afastados por motivo de força maior). Justificaram ausência: Jaqueline Garda Buffon, suplente da representação da EQA; Carla Teresinha do Amaral Rodrigues, representante do ICEAC (afastadas a serviço da Universidade); Glauber Acunha Gonçalves, representante do C3; João Carlos Brahm Cousin, ex-reitor; Carlos Roberto de Menezes Peixoto, representante dos servidores docentes (por motivo de força maior). Ausentes sem justificativa: Carla Klein, representante do ILA. Participaram da reunião, na condição de convidados: os Pró-Reitores Lucia de Fátima Socoowski de Anello (PROEXC), Mozart Tavares Martins Filho (PROPLAD) e Ronaldo Piccioni Teixeira (PROGEP); Samuel Santos Troina (Diretor / NTI); Kátia Arpino Rasia (Auditora da AUDIN); e os servidores TAE Ana Furlong Antochewis, Everson da Silva Flores e Everton Luis de Almeida Porciúncula (membros da Comissão para Estudo da Flexibilização da Jornada de Trabalho e Dimensionamento da Força de Trabalho dos servidores TAE). A Senhora Presidenta inicialmente saudou a todos os presentes por tratar-se da primeira reunião do Conselho em 2015, especialmente aos conselheiros que participam pela primeira vez do CONSUN. Na sequência colocou em discussão a ordem do dia, conforme segue: **1º) Aprovação da Ata 430** - Tendo em vista que a ata fora disponibilizada antecipadamente aos conselheiros, a Senhora Presidenta

perguntou aos presentes se havia alguma manifestação a respeito dessa ata. Não havendo, a ata nº 430 foi colocada em votação e aprovada por unanimidade; **2º) Indicação do Cons. Danilo Giroldo – Homologação do Ato Executivo nº 015/2015 - Alteração no Calendário de Reuniões do CONSUN** – A Indicação propõe a homologação do Ato Executivo 015/2015, através do qual foi suspensa a reunião ordinária do CONSUN programada para o dia 10 de abril. A Indicação foi lida pelo autor. Após a leitura a Senhora Presidenta perguntou se havia alguma manifestação a esse respeito. Não havendo manifestações a respeito desse item da pauta, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **3º) Indicação do Cons. Danilo Giroldo – Homologação do Ato Executivo nº 014/2015 - Autorização de afastamento da Reitora para o exterior** – A Indicação propõe a homologação do Ato Executivo 014/2015, através do qual foi autorizado o afastamento da Reitora para o exterior entre os dias 08 e 11 de abril do corrente ano. Tal autorização foi necessária em vista da proximidade do evento e a necessidade de confirmação prévia da presença. A Indicação foi lida pelo autor. Após a leitura a Senhora Presidenta fez breve relato de sua estada no Panamá a convite do excelentíssimo Presidente da República Juan Carlos Varela, informando ter participado do I Fórum de Reitores “Prosperidade e Educação: O Desafio da Cooperação nas Américas – o papel das universidades”, o qual foi realizado durante a VII Cúpula das Américas. A Senhora Presidenta disse que compôs a Comissão de Reitores que participou do Fórum de Reitores e do Fórum Social, oportunidade em que foi construído um documento relativo à sustentabilidade nas Américas. Citou que também o Fórum da Juventude elaborou e entregou um documento ao grupo de presidentes presentes do evento. O Fórum contou com a participação de diversos presidentes latino-americanos, entre eles os de Cuba e dos Estados Unidos. Não havendo mais manifestações a respeito desse item da pauta, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **4º) Indicação da Cons. Cleuza Maria Sobral Dias – Extinção da Coordenação de Livraria, Editora e Gráfica e a criação da Coordenação da Editora e Livraria e da Coordenação da Gráfica** – A Indicação propõe a extinção da Coordenação de Livraria, editora e Gráfica e a consequente criação de duas novas coordenações, a da Editora e Livraria e a da Gráfica, a fim de ajustar a estrutura de gestão da EDGRAF/PROEXC, devido a demanda de maior planejamento e organização dos produtos e serviços oferecidos. A Indicação foi lida pela autora. Após a leitura a Senhora Presidenta esclareceu que até hoje o servidor TAE João Raimundo Balansin não recebe a função correspondente à sua diretoria na EDGRAF, apesar de desempenhar na prática essa função, por conta de que o MEC ainda não a destinou para a FURG, e que, portanto, em discussão com a equipe desta unidade foi decidido que a responsabilidade das atividades seria neste momento dividida entre duas coordenações com a mesma retribuição, ou seja, duas FGs existentes, até que a Universidade receba a CD correspondente para uma diretoria. Não havendo mais manifestações a respeito desse item da pauta, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **5º) Indicação da Cons. Cleuza Maria Sobral Dias – Criação das Coordenações de Engenharia de Rede e de Serviços de Rede** – A Indicação propõe a criação de duas novas coordenações para o NTI – Núcleo de Tecnologia da Informação, a Coordenação de Engenharia de Rede e a

Coordenação de Serviços de Rede, a fim de estabelecer uma nova estrutura de gestão da Divisão de Suporte do Núcleo de TI, com relação à evolução tecnológica que levou a divisão das tarefas em duas áreas distintas, a de engenharia de redes e a de serviços de rede. A Indicação foi lida pela autora. Após a leitura a Senhora Presidenta perguntou se havia alguma manifestação a esse respeito. O Diretor Samuel fez breve relato a respeito das atividades desenvolvidas pelos técnicos de TI que fazem parte da equipe do NTI. Explicou ao Cons. Wagner, após questionado, a relação que a Coordenadoria de Serviços de Rede terá com relação aos novos projetos de prédios e fiscalização destes, os quais necessitarão de serviços de rede de dados. A Senhora Presidenta disse que há a necessidade de a Universidade contar com coordenadores nas mais diversas áreas de atuação com relação ao tema infraestrutura. Registrou seu contentamento com a direção do NTI por estar atuando fortemente na reestruturação das atividades desta unidade e que o parque tecnológico tem sido renovado, assim como o próprio quadro de pessoal de TI. Disse entender que esta área sofre uma evolução muito forte e que existe muita concorrência, e por isso estes investimentos estão sendo realizados. O Cons. Joaquim disse entender que devem ficar bem claras as atribuições das referidas coordenações para que não ocorra conflito de atividades com as atividades desenvolvidas pelos técnicos da PROINFRA, a qual é responsável pelos projetos da Universidade. O Pró-Reitor Mozart explicou que atualmente todos os projetos envolvem os técnicos da PROINFRA e do NTI, e também contam com a participação do Prof. Alquati, na condição de assessor da Reitoria nesta área. Disse que apenas o que se busca é o aperfeiçoamento desta interação entre as partes envolvidas. O Cons. Darci perguntou, apenas a título de conhecimento, como é escolhida a pessoa que ocupará cada uma das coordenações. A Senhora Presidenta explicou que cabe ao diretor do NTI a indicação dos ocupantes destas funções entre seus colaboradores. Não havendo mais manifestações a respeito desse item da pauta, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **6º) Indicação da Cons. Cleuza Maria Sobral Dias – Criação da Coordenação de Avaliação Institucional** – A Indicação propõe a criação da coordenação de Avaliação Institucional junto a Diretoria de Avaliação Institucional – DAÍ, tendo por objetivo atuar na implementação dos processos de avaliação institucional da Universidade. A Indicação foi lida pela autora. Após a leitura a Senhora Presidenta disse que a criação desta coordenação faz parte de uma reavaliação da estrutura organizacional da FURG. O Pró-Reitor Mozart fez um breve histórico a respeito do processo de avaliação instituído na Universidade desde a criação da CPA - Comissão Própria de Avaliação, a qual deu origem a uma Secretaria de Avaliação Institucional, que posteriormente passou a compor a DAI - Diretoria de Avaliação Institucional. A Senhora Presidenta disse que na FURG, por muito tempo, a estrutura organizacional foi muito enxuta, apesar das atividades que serão de responsabilidade destes novos coordenadores já serem executadas pelos servidores. Disse que a destinação de algumas funções faz parte de um pleito realizado junto ao MEC para que as atividades fossem reconhecidas com a devida contrapartida de FGs nestas unidades. Informou que alguns pleitos ainda estão em andamento, como a própria EDGRAF e o CAIC, os quais possuem diretores que ainda não recebem o correspondente CD. O Cons. Joaquim disse ficar contente com a manifestação da

Reitora, tendo em vista que fica difícil dar conta de administrar as atuais Unidades Acadêmicas sem poder oferecer o devido reconhecimento remuneratório aos responsáveis pelas diversas atividades existentes. Não havendo mais manifestações a respeito desse item da pauta, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **7º) Parecer nº 001/2015 da 2ª Câmara - Proc. 23116.009232/2014-35 – Plano Anual de Atividades da Auditoria Interna 2015 –**

O processo foi relatado pelo Cons. Patrick Matos Freitas, que, após a análise dos documentos que o compõem, votou pela aprovação do Plano Anual de Atividades da AUDIN – PAINT para o exercício 2015, conforme proposta apresentada pela AUDIN da FURG. O parecer foi lido pelo autor, com o registro de alguns destaques. Após a leitura a Senhora Presidenta perguntou se havia alguma manifestação a esse respeito. A Cons. Fabiane questionou a respeito de como seria realizado o que consta como objetivos na questão relativa ao atendimento do Restaurante Universitário no item 23 do Plano de Atividades. A Auditora Kátia disse que neste item a AUDIN já está trabalhando na elaboração de um *checklist* a fim de confrontar com os relatórios apresentados pelos fiscais deste contrato na FURG. Afirmou que, num primeiro momento, em conjunto com a PRAE, será verificado como funciona o processo de concessão dos benefícios a fim de verificar se existem falhas e sugerir correções ao processo. Disse que a carga horária prevista para esta atividade será superada com certeza, tendo em vista a demanda já verificada com relação a essa atividade. A Senhora Presidenta disse que a atuação da AUDIN é muito importante para a Universidade e tem ajudado a FURG a ter suas contas aprovadas sem ressalvas junto aos órgãos de controle. O Pró-Reitor Mozart explicou que em todos os contratos firmados pela Universidade são indicados dois fiscais que têm a obrigação de apresentar relatórios periódicos, sendo que a AUDIN tem a responsabilidade de fiscalizar todos os contratos. A Auditora Kátia informou também que a AUDIN faz periodicamente visitas nos locais, não se restringindo apenas no que está contido nos relatórios. A Senhora Presidenta informou ainda que desde o mês passado o Auditor da FURG passou a fazer jus a uma CD, como já acontece a bastante tempo em outras instituições. Não havendo mais manifestações a respeito desse item da pauta, o parecer foi colocado em votação, sendo aprovada por unanimidade; **8º) Indicação da Cons. Cleuza Maria Sobral Dias – Manutenção do Prof. Bernardelli como membro representante do CONSUN na Comissão para**

Estudo da Flexibilização da Jornada de Trabalho e Dimensionamento da Força de Trabalho dos servidores TAE – A Indicação propõe a manutenção do Prof. Bernardelli como representante do CONSUN junto a Comissão para Estudo da Flexibilização da Jornada de Trabalho e Dimensionamento da Força de Trabalho dos servidores TAE, tendo em vista que neste momento o mesmo deixou de participar deste Conselho por ter sido eleito coordenador do curso de Engenharia Química e automaticamente passa a participar do COEPEA, não sendo permitida a dupla representação conforme previsão estatutária da FURG. A Indicação foi lida pela autora. Após a leitura a Senhora Presidenta perguntou se havia alguma manifestação a esse respeito. O Prof. Bernardelli explicou que, em função da carência de professores no núcleo de Engenharia Química da EQA, decidiu aceitar a incumbência de assumir a coordenação do curso e por isso o afastamento como

representante junto ao CONSUN. Disse entender que o trabalho desta Comissão vai proporcionar que a Universidade administre bem melhor os seus recursos humanos. A Cons. Karin sugeriu que fosse dada a oportunidade de que algum outro representante docente manifestasse seu interesse em participar de tal Comissão. Não havendo mais manifestações a respeito desse item da pauta, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **9º) Parecer nº 002/2015 da 1ª Câmara - Proc. 23116.008713/2014-23 – Proposta de Metodologia a ser utilizada pela comissão para estudo da flexibilização da jornada de trabalho e dimensionamento dos servidores TAE** – O processo foi relatado pelo Cons. Henrique da Costa Bernardelli, que, após a análise dos documentos que o compõem, votou pela aprovação da Proposta de Metodologia a ser utilizada pela comissão para estudo da flexibilização da jornada de trabalho e dimensionamento dos servidores TAE, conforme documento apresentado para análise da Câmara. O parecer foi lido pelo autor com o registro de alguns destaques e a realização de alguns esclarecimentos durante sua fala. Após a leitura a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. O Cons. Joaquim parabenizou a Comissão pelo trabalho realizado e apresentado ao CONSUN. Disse entender que deverá ocorrer um esforço intensivo para que as representações dos diversos segmentos da comunidade participem efetivamente do trabalho, ao contrário do que acontecerá nas unidades, onde a mobilização deverá ser grande para participar do processo. O Cons. Patrick disse acreditar que a participação e a mobilização está garantida devido às diversas etapas previstas no processo. A Cons. Karin, com relação ao item 2.1.4 (Definição das Unidades de Análise), disse ter dúvidas com relação à citação das diretorias como unidade padrão para que ocorra a análise de dados, colocando como exemplo a unidade em que atua, a qual tem ligação direta com o Pró-Reitor, não existindo a figura de um diretor como intermediário. O Cons. Patrick e o relator explicaram que a citação é meramente referencial, não significando que serão consultados apenas os diretores. A servidora TAE Ana Furlong também manifestou-se no sentido de tranquilizar a Cons. Karin com relação a esta sua preocupação. A Cons. Karin, com relação ao item 2.4 (Coleta de dados), disse ter estranhado a referência ao sigilo de informações, alegando que o que se busca é efetivamente o conhecimento real das atividades. O relator e a servidora TAE Ana Furlong manifestaram-se no sentido de registrar que a preocupação da Comissão foi de resguardar as manifestações individuais dos servidores no momento da coleta de dados, sendo que este tipo de ação será avaliada posteriormente, inclusive com a participação de representantes de cada unidade. A Cons. Micaele, com relação a Etapa 4, item b, disse ter dúvidas com relação à que carga horária os estagiários ficarão submetidos no momento em que o horário dos servidores TAE for alterado em uma determinada unidade. A Senhora Presidenta disse entender que a relação contratual com os estagiários obedece a uma legislação específica, porém não impedirá que, através deste estudo, se venha a alterar a carga horária de estagiários em determinada unidade. A servidora TAE Ana Furlong explicou que a grande tarefa em muitos casos será a de realizar o dimensionamento, e não propriamente a flexibilização da jornada de trabalho, tendo em vista vários depoimentos já colhidos entre os colegas. O servidor TAE Everton explicou que o que se busca realmente com o dimensionamento da Força de Trabalho é o oferecimento de no mínimo doze

horas de atendimento ininterrupto à comunidade universitária, dentro dos parâmetros legais existentes. O Cons. Danilo Giroldo disse entender a preocupação da Cons. Micaele, mas acha que a discussão da jornada de trabalho dos estagiários pode ser discutida por dentro da discussão de dimensionamento da força de trabalho em cada uma das unidades. A Senhora Presidenta fez um agradecimento especial e destacou o trabalho realizado pela Comissão e Sub-Comissão, assim como pelo envolvimento das Pró-Reitorias que participam deste processo. Citou que nos últimos dois anos o acréscimo de servidores TAE no quadro da FURG se deu em torno de 150 novos cargos distribuídos nas diversas Unidades Acadêmicas e Administrativas. Disse ter certeza de que o resultado deste estudo significará um grande passo que o Conselho dará no sentido de dotar a Universidade de uma metodologia própria para a alocação futura de servidores técnico-administrativos. Parabenizou mais uma a Comissão pelo trabalho realizado até o momento. Não havendo mais manifestações a respeito desse item da pauta, o parecer foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade com salva de palmas. Na sequência a Senhora Presidenta solicitou que o Conselho promova a recomposição da representação dos discentes junto a Comissão, em função de desistências dos indicados inicialmente. O servidor TAE Everton sugeriu que os representantes dos discentes tenham autonomia para indicar os três que os representarão, e em não havendo a escolha, que seja dada oportunidade para que o DCE e a APG possam indicar dois representantes. A Cons. Micaele discordou desta proposta. A Cons. Fabiane sugeriu que possa ser qualquer estudante que se dispuser a colaborar com a Comissão. O Cons. Danilo Giroldo insistiu que entre os atuais representantes eleitos para o CONSUN sejam definidos os participantes da Comissão. A Cons. Caroline Balbela aceitou ser a representante pela pós-graduação e os demais representantes dos discentes de graduação comprometeram-se em discutir e definir com a participação dos demais colegas ausentes, titulares e suplentes, os nomes dos dois outros membros da Comissão;

10º) Assuntos gerais – O Cons. Danilo Giroldo convidou os presentes a participarem do 3º Workshop sobre Gestão Ambiental, que ocorrerá no CIDEDEC em 15 de maio, oportunidade em que serão apresentados os avanços ocorridos nesse sentido na Instituição, um diagnóstico realizado no Câmpus Carreiros e também a metodologia a ser utilizada na discussão do Plano Diretor da FURG. Disse que o seminário será no turno da manhã e no período da tarde acontecerão os grupos de trabalho por temas ambientais. A Senhora Presidenta informou que a FURG recebeu recentemente sua Licença de Instalação Ambiental, o que significa que as obras que tiveram paralisação podem ter prosseguimento normal. Disse que com isso a Universidade terá um avanço significativo neste setor. Informou também que algumas obras encontram-se paralisadas, não devido a questões ambientais, e sim em função da atuação forte dos fiscais da Universidade, os quais têm acompanhado rigorosamente essa situação. O Pró-Reitor Mozart disse que existem também situações de abandono de obra e/ou verificação de má qualidade dos serviços prestados e isso acaba gerando um processo de inexecução de contrato que por vezes acaba em rescisão do mesmo. A Senhora Presidenta salientou a importância deste seminário que será realizado, afirmando que essa fase determinará um marco histórico na Universidade, a qual influenciará sobremaneira a tomada de decisão no futuro com relação ao planejamento futuro da Instituição. Disse entender que será de

grande importância a participação dos conselheiros nesta ação da Universidade. Informou também que um grupo de estudantes encaminhou há uns 15 dias uma demanda a respeito da política de assistência estudantil da FURG, como por exemplo, sobre a utilização do hotel de trânsito como moradia estudantil. Disse que por não terem sido atendidas todas as suas demandas, esse grupo resolveu ocupar o saguão da Reitoria e desde esse fato a Reitoria está mantendo um diálogo com os manifestantes. Informou que atualmente as casas existentes já estão ocupadas por estudantes que possuem o benefício da moradia e que alguns estão alojados temporariamente no Hotel de Trânsito, justificando que não há condição legal de utilização permanente deste imóvel como moradia permanente por encontrar-se próximo ao aeroporto e ter que cumprir legislação a respeito e ressaltou a entrega da nova Casa do Estudante no câmpus e a Casa dos Estudantes Indígenas. A Cons. Fabiane disse que faz parte da Frente de Lutas dos estudantes que atuam contra a precarização das universidades e que o movimento estudantil tem pautado junto à FURG a questão da assistência estudantil. Disse que essas ações não tiveram respostas concretas até o momento e por isso a ação dos estudantes aconteceu. Explicou que em função da negativa da Reitoria em ceder o Hotel de Trânsito para moradia estudantil é que o movimento resolveu fazer a ocupação do prédio recentemente. Disse que as respostas às suas reivindicações levaram 15 dias para serem realizadas e foram todas negativas. Afirmou que não irão sair do prédio da Reitoria se não tiverem suas pautas atendidas. Informou que o movimento solicitou os dados da FURG relativos à assistência estudantil que é executada atualmente. Afirmou que o movimento entende que, independente da carga horária, o estudante deve receber as três refeições diárias e o auxílio moradia. Disse também entender que, por mais que diversos programas governamentais tenham mudado a cara de quem ingressa na Universidade, isso não mudou a cara de quem evade da Universidade, ou seja, que são as pessoas oriundas das camadas populares da sociedade. A Senhora Presidenta afirmou que a cada ano, a Universidade tem procurado melhorar a assistência estudantil. Em relação ao ajuste fiscal proposto pelo Governo, disse que está sendo estudada a redução de custos nas mais diversas áreas, como no consumo de combustíveis, na concessão de diárias e no consumo de energia elétrica, sem afetar a política estudantil. Explicou que o orçamento federal para este ano ainda não foi liberado, mas que as políticas direcionadas aos estudantes têm aumentado e melhorado ano após ano. Afirmou que no início deste ano foi realizada uma readequação nos valores dos benefícios estudantis e que, além disso, os responsáveis pelos programas têm verificado a situação de vulnerabilidade social de alguns estudantes que necessitam de maior auxílio, pois encontram-se em situação mais delicada. Afirmou que o orçamento tem aumentado, mas que o gasto com benefícios estudantis faz parte de uma programação interna e que existem limites a serem cumpridos, citando ainda vários avanços na área de atenção ao estudante, como a inauguração de novas casas de estudante, a exemplo da recente inauguração da casa específica para estudantes indígenas. Disse entender a demanda nacional dos estudantes, mas eles têm que entender também as limitações orçamentárias que por vezes se impõem às decisões a serem tomadas. Exaltou o trabalho das equipes das Pró-Reitorias que muitas vezes trabalham mais de doze horas ininterruptas e inclusive finais de semana para

melhor atender a comunidade universitária. A Cons. Adriana Elisa fez referência a uma situação acontecida junto ao estacionamento do Pavilhão 2, em que presenciou crianças subirem em uma árvore a fim de colherem seus frutos e para isso devem ter subido em cima do capô do seu carro, pois este além de ter ficado com manchas também ficou com danos na lataria, o que foi verificado ao lavar o veículo em sua casa. Disse ter estranhado a manifestação dos vigilantes com relação a estas situações, já que foi informada por eles que seriam responsáveis apenas pela segurança patrimonial do câmpus. A Senhora Presidenta destacou que a preocupação da conselheira procede, informando que a Universidade está investindo na melhoria da estrutura de segurança já existente, através do sistema de vigilância eletrônica que está em fase de reativação e também com a implantação de novas guaritas que estão em construção. Reafirmou que várias ações estão em andamento nesse sentido para melhorar o sistema de segurança do câmpus, o qual teve sua área bastante ampliada com o crescimento que a Universidade sofreu nos últimos anos. Nada mais havendo a tratar, às 11 horas e 28 minutos, a Senhora Presidenta encerrou a reunião. A ata será disponibilizada a todos para apreciação e aprovação em próxima oportunidade e vai assinada pela Senhora Presidenta e por mim, Jorge Augusto da Silveira Bastos, que secretariei a reunião.

Prof^a. Dr^a. Cleuza Maria Sobral Dias
PRESIDENTA DO CONSUN

Adm. Jorge Augusto da Silveira Bastos
SECRETÁRIO