

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG
SECRETARIA EXECUTIVA DOS CONSELHOS

DELIBERAÇÃO Nº 062/2016
CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E ADMINISTRAÇÃO
EM 26 DE AGOSTO DE 2016

Dispõe sobre alteração curricular no curso de Arquivologia.

O CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E ADMINISTRAÇÃO - COEPEA, tendo em vista decisão tomada em reunião do dia 26 de agosto de 2016, Ata 075, em conformidade ao constante no processo nº 23116.004271/2016-16,

DELIBERA:

Art. 1º Aprovar a alteração curricular do curso de Arquivologia, conforme anexo.

Art. 2º A presente Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

Prof^a. Dr^a. Cleuza Maria Sobral Dias
PRESIDENTA DO COEPEA

Anexo da Deliberação 062/2016 do COEPEA

Alteração curricular no curso de Arquivologia

1. PLANO DE EXTINÇÃO:

**QSL
185208**

**ÚLTIMO OFERECIMENTO
2º semestre de 2019**

2. CRIAÇÃO E INCLUSÃO DE NOVAS DISCIPLINAS:

Disciplina: Metodologia da pesquisa em arquivologia I
Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação
Código: a determinar
Duração: Semestral
Caráter: Obrigatória
Localização no QSL: 1º semestre
Carga horária total: 30 horas
Carga horária semanal: 2 aulas
Créditos: 2
Sistema de Avaliação: I
Pré-requisito: não tem

Ementa: Ciência e conhecimento científico: definições e diferenças. Classificação das ciências. Pesquisa científica: tipos e fases. Método científico e técnicas de pesquisa. Metodologia do trabalho científico: produção científica. Pesquisa científica em Arquivologia: projeto de pesquisa.

Disciplina: Fundamentos de Arquivologia
Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação
Código: a determinar
Duração: Semestral
Caráter: Obrigatória
Localização no QSL: 1º semestre
Carga horária total: 30 horas
Carga horária semanal: 2 aulas
Créditos: 2
Sistema de Avaliação: I
Pré-requisito: não tem

Ementa: Conceituação, importância, objeto do arquivo. Princípios arquivísticos. Classificação dos arquivos. Terminologia arquivística. Relações interdisciplinares. Vocabulário Controlado.

Disciplina: Arquivos: trajetória e evolução
Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação
Código: a determinar
Duração: Semestral
Caráter: Obrigatória
Localização no QSL: 1º semestre
Carga horária total: 30 horas
Carga horária semanal: 2 aulas
Créditos: 2
Sistema de Avaliação: I
Pré-requisito: não tem

Ementa: Caracterização das instituições custodiadoras de acervos: arquivos, bibliotecas e museus. Evolução histórica dos arquivos. Estudos de caso.

Disciplina: Introdução à História

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 1º semestre

Carga horária total: 60 horas

Carga horária semanal: 4 aulas

Créditos: 4

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: não tem

Ementa: Conceituação de história; noção de tempo; divisão quadripartidária da história; o papel do historiador; História e Memória; campos de investigação em História; tipos de documentos, fontes e arquivos para os estudos históricos, o papel do historiador em arquivos e museus.

Disciplina: Capacitação em Tecnologia da Informação

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 1º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: não tem

Impeditiva:

Ementa: Introdução à Informática. Redes e *Internet*. Edição de texto. Planilhas de cálculo. Apresentações. Áudio e vídeo digitais. Ambientes virtuais de ensino-aprendizagem.

Disciplina: Noções de direito para Arquivologia

Lotação: Faculdade de Direito

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 1º semestre

Carga horária total: 60 horas

Carga horária semanal: 4 aulas

Créditos: 4

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: não tem

Ementa: O direito. Noções gerais de direito público. Noções gerais de direito privado. Direito constitucional. Direito administrativo. Direito processual. Noções de direito notarial. Os documentos notariais como elementos de prova. Tipos de cartórios e formas de organização. Serviços judiciais e extrajudiciais. O direito notarial e o exercício da cidadania.

Disciplina: Diagnóstico de Arquivos

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 2º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Fundamentos de arquivologia

Ementa: Metodologia de diagnóstico em arquivos: levantamento e análise de dados. Desenvolvimento de planos de trabalho.

Disciplina: Paleografia

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Optativa

Localização no QSL: 2º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: não tem

Ementa: Fundamentos de Paleografia. Evolução da escrita. Leitura e transcrição paleográfica de documentos.

Disciplina: História Afro Indígena

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Optativa

Localização no QSL: 2º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Não tem.

Ementa: Conceitos de Cultura; as matrizes africanas da cultura afro-brasileira; trabalho, cultura e resistência negra no Brasil escravocrata; os movimentos abolicionistas e a questão da identidade nacional; identidades culturais indígenas; constituição sócio-histórica dos movimentos sociais indígenas; os conflitos territoriais brasileiros e os povos indígenas; diversidade e Alteridade; aculturação e resistência cultural dos povos indígenas.

Disciplina: Fundamentos de Conservação e Preservação de Documentos

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 3º semestre

Carga horária total: 60 horas

Carga horária semanal: 4 aulas

Créditos: 4

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Fundamentos de arquivologia

Ementa: História e estrutura do papel. Agentes de degradação: identificação e controle. Técnicas de conservação preventiva: higienização, condições ambientais de guarda e acondicionamento. A conservação de outros suportes de informação. Reformatação. Emergências.

Disciplina: Produção de Documentos Digitais

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 3º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Capacitação em Tecnologia da Informação; Gestão arquivística; Diplomática.

Ementa: Produção e armazenamento de documentos digitais. Documento eletrônico e documento digital.

Documento arquivístico digital. Autenticidade e análise diplomática do documento digital.

Disciplina: Introdução à Estatística

Lotação: Instituto de Matemática, Estatística e Física

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 3º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: não tem

Ementa: Conceitos básicos de Estatística Descritiva. Obtenção, organização e apresentação de dados. Distribuição de frequência. Medidas de posição. Medidas de dispersão. Medidas separatrizes. Noções de assimetria e curtose.

Disciplina: Segurança da informação

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 3º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Diplomática.

Ementa: Meios de controle, perspectivas de segurança e postura ética quanto a disseminação da informação. Estudos de caso.

Disciplina: Prática Arquivística I

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 3º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: II

Pré-requisito: Diagnóstico em Arquivos. Gestão arquivística.

Ementa: Aplicação prática de conhecimentos teórico-metodológicos trabalhados na disciplina de diagnóstico em arquivos e gestão arquivística.

Disciplina: Introdução à Sociologia

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Optativa

Localização no QSL: 3º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: não tem

Ementa: O que é sociologia, contexto histórico do surgimento da sociologia, o iluminismo e o positivismo; a sociologia como ciência – integração social, conflito e transformação e o método compreensivo; teorias sociológicas contemporâneas; instituições sociais; análises concretas sobre a sociedade.

Disciplina: Língua Francesa Instrumental I

Lotação: Instituto de Letras e Artes

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Optativa

Localização no QSL: 3º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: não tem

Ementa: Visa desenvolver a capacidade de compreensão da língua escrita como preparação a consultas bibliográficas. Os textos serão autênticos e conterão informações de caráter geral.

Disciplina: Língua Espanhola Instrumental I

Lotação: Instituto de Letras e Artes

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Optativa

Localização no QSL: 3º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: não tem

Ementa: Desenvolvimento das estratégias de leitura em língua espanhola.

Disciplina: Análise e Seleção de Documentos de Arquivo

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 4º semestre

Carga horária total: 60 horas

Carga horária semanal: 4 aulas

Créditos: 4

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Classificação arquivística.

Ementa: Conceituação, importância, objetivos e finalidades da avaliação e seleção de documentos como metodologia arquivística. Atividade prática de avaliação de documentos de arquivo.

Disciplina: Prática Arquivística II

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 4º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: II

Pré-requisito: Prática arquivística I. Classificação Arquivística.

Ementa: Aplicação prática de conhecimentos teórico-metodológicos trabalhados na disciplina de classificação arquivística.

Disciplina: Gestão Arquivística de Documentos Digitais

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 4º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Produção de documentos digitais.

Ementa: Gerenciamento Eletrônico de Documentos (GED). Gestão Arquivística de Documentos Digitais. Normas e modelos de requisitos para a gestão de documentos digitais.

Disciplina: Projetos e Sistemas de Arquivos

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 4º semestre

Carga horária total: 60 horas

Carga horária semanal: 4 aulas

Créditos: 4

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Diagnóstico em arquivos; Organização e Métodos; Gestão Arquivística.

Ementa: Fases de um projeto para organização de arquivos. Ferramentas utilizadas no gerenciamento de projetos. Etapas e grupos de processos do PMBOK. Finalização do projeto: diferentes áreas envolvidas no funcionamento de um sistema de arquivos. Estrutura de um sistema de arquivos. Proposta e elaboração de um projeto de arquivo em uma instituição.

Disciplina: Gestão de conteúdos na WEB

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Optativa

Localização no QSL: 4º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Capacitação em Tecnologia da Informação.

Ementa: Principais funcionalidades dos Sistemas Gerenciadores de Conteúdo. Análise das funcionalidades que auxiliam as atividades do arquivista. Produção, inserção, edição, manutenção e publicação de conteúdo digital dos mais variados formatos. Relação entre a produção de conteúdos na internet com a Arquivologia.

Disciplina: Memória, Patrimônio e Arquivos

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Optativa

Localização no QSL: 4º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Capacitação em Tecnologia da Informação.

Ementa: Conceituação de memória, patrimônio e arquivos. Identificação dos elementos que constituem a memória e identidade de um grupo através do patrimônio documental.

Disciplina: Língua Francesa Instrumental II

Lotação: Instituto de Letras e Artes

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Optativa

Localização no QSL: 4º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Língua Francesa Instrumental I

Ementa: Visa ampliação do vocabulário e de estruturas básicas; linguística da Língua Francesa, visando ao desenvolvimento da capacidade de compreensão de textos longos originais que possibilitem futuras consultas bibliográficas.

Disciplina: Língua Espanhola Instrumental II

Lotação: Instituto de Letras e Artes

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Optativa

Localização no QSL: 4º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Língua Espanhola Instrumental I

Ementa: Desenvolvimento das estratégias de leitura em língua espanhola.

Disciplina: Descrição Arquivística

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 5º semestre

Carga horária total: 60 horas

Carga horária semanal: 4 aulas

Créditos: 4

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Classificação arquivística.

Ementa: Normalização do processo de descrição arquivística. Instrumentos de pesquisa arquivísticos: guia, inventário, catálogo, repertório, edição de fontes primárias e índice. Prática de descrição e elaboração de instrumentos de pesquisa.

Disciplina: Política e Legislação em Arquivos

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 5º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Não tem.

Ementa: Instituições públicas de arquivos: Conarq, Arquivo Nacional, arquivos estaduais e municipais. Políticas nacionais de arquivos públicos e privados. Sistemas de Arquivos. Associações de arquivos, nacional e regionais. Associações e instituições de arquivos internacionais. Legislação arquivística.

Disciplina: Preservação Digital

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 5º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Gestão Arquivística de Documentos Digitais.

Ementa: Obsolescência tecnológica. Políticas de preservação digital. Patrimônio arquivístico digital. Estratégias de preservação digital.

Disciplina: Reprografia

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 5º semestre

Carga horária total: 60 horas

Carga horária semanal: 4 aulas

Créditos: 4

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Gestão Arquivística de Documentos Digitais.

Ementa: Princípios, conceitos e terminologia. Política de reprodução de documentos. Processos reprográficos. Fotografia. Microfilmagem. Digitalização. Legislação e direitos autorais.

Disciplina: Cultura Brasileira e Identidade Nacional

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Optativa

Localização no QSL: 5º

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: não tem

Ementa: A formação cultural brasileira ao longo da História. A construção da Identidade Nacional. O que é ser brasileiro. A questão da Nacionalidade brasileira.

Disciplina: Acervos Fotográficos Digitais

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Optativa

Localização no QSL: 5º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Capacitação em Tecnologia da Informação.

Ementa: Produção de documentos fotográficos digitais. Componentes e características da imagem digital. Especificidade do gênero iconográfico. Suportes físicos para imagens digitais. Normas de descrição de documentos fotográficos.

Disciplina: Metodologia da pesquisa aplicada à arquivologia II

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Optativa

Localização no QSL: 5º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Metodologia da pesquisa em arquivologia I.

Ementa: Elaboração de projeto de pesquisa. Diretrizes e execução da pesquisa científica. Relatórios parciais. Artigos científicos.

Disciplina: Sistemas de Gerenciamento de Bancos de Dados

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 6º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Capacitação em Tecnologia da Informação

Ementa: Fundamentos de bancos de dados. Sistema de Gerenciamento de Bancos de Dados. Modelagem de bancos de dados.

Disciplina: Difusão Arquivística

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 6º semestre

Carga horária total: 60 horas

Carga horária semanal: 4 aulas

Créditos: 4

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Descrição Arquivística.

Ementa: Fundamentos de Marketing. Conceito de produto, bem e serviço na área da informação. Comunicação, divulgação e difusão dos serviços e produtos de sistemas arquivísticos. Políticas de difusão. Estudos de usuários dos serviços de informação. Necessidades de informação diferenciadas de acordo com os públicos.

Disciplina: Arquivos Especiais

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 6º semestre

Carga horária total: 60 horas

Carga horária semanal: 4 aulas

Créditos: 4

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Não tem.

Ementa: Produção de documentos especiais. Tipos de suporte. Tipos de arquivamento, acondicionamento e manuseio. Preservação e conservação de suportes especiais. Durabilidade de suportes.

Disciplina: Prática Arquivística III

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 6º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: Prática II; Preservação digital.

Impeditiva:

Ementa: Aplicação prática de conhecimentos teórico-metodológicos trabalhados nas disciplinas voltadas à tecnologia da informação.

Disciplina: Arquivos Especializados

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Obrigatória

Localização no QSL: 6º semestre

Carga horária total: 60 horas

Carga horária semanal: 4 aulas

Créditos: 4

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito:

Ementa: Áreas do conhecimento que produzem documentos especializados. Identificação dos tipos de instituições. Tipologia documental produzida: conceitos e características. Estudos de casos.

Disciplina: Memória e cultura

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Optativa

Localização no QSL: 6º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: não tem

Ementa: Embasamento teórico. Conceitos básicos de cultura, bens culturais, patrimônio material e imaterial. Identificar e evidenciar as principais fontes de informação sobre o momento histórico e a sociedade que o criou e utilizou.

Disciplina: Educação patrimonial

Lotação: Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Código: a determinar

Duração: Semestral

Caráter: Optativa

Localização no QSL: 6º semestre

Carga horária total: 30 horas

Carga horária semanal: 2 aulas

Créditos: 2

Sistema de Avaliação: I

Pré-requisito: não tem

Ementa: Educação e Patrimônio Histórico-Cultural: suportes teóricos e metodológicos. As relações entre patrimônio, Memória, História, Educação, e Pesquisa, Ensino e Extensão. Patrimônio Arquivístico: fundamentos de organização, conservação e divulgação de acervos.

3. INCLUSÃO DE DISCIPLINAS JÁ EXISTENTES:

Código	Disciplina	Período	Caráter	Pré-requisito
07256	ADMINISTRAÇÃO APLICADA À ARQUIVOLOGIA	1	Obrigatória	
10443	DIPLOMÁTICA	2	Obrigatória	FUNDAMENTOS DE ARQUIVOLOGIA (NOVA)
07143	ORGANIZACAO E METODOS	2	Obrigatória	07256 - ADMINISTRAÇÃO APLICADA À ARQUIVOLOGIA
10434	GESTÃO ARQUIVÍSTICA	2	Obrigatória	FUNDAMENTOS DE ARQUIVOLOGIA (NOVA)
10262	ÉTICA PROFISSIONAL	3	Obrigatória	
10440	CLASSIFICAÇÃO ARQUIVÍSTICA	3	Obrigatória	07143 - ORGANIZACAO E METODOS; 10443 - DIPLOMÁTICA; 10434 - GESTÃO ARQUIVÍSTICA.
10271	ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM ARQUIVOLOGIA I	7	Obrigatória	-DESCRIÇÃO ARQUIVÍSTICA (NOVA) -PROJETOS E SISTEMAS DE ARQUIVOS (NOVA) -PRÁTICA ARQUIVÍSTICA III (NOVA) -ANÁLISE E SELEÇÃO DE DOCUMENTOS DE ARQUIVOS (NOVA)

10272	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO I	7	Obrigatória	-DESCRIÇÃO ARQUIVÍSTICA (NOVA) -PROJETOS E SISTEMAS DE ARQUIVOS (NOVA) -PRÁTICA ARQUIVÍSTICA III (NOVA) -ANÁLISE E SELEÇÃO DE DOCUMENTOS DE ARQUIVOS (NOVA)
10273	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	8	Obrigatória	10271- ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM ARQUIVOLOGIA I
10374	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO II	8	Obrigatória	10272 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO I
10599	GERÊNCIA DE PROCESSOS PARA ARQUIVOLOGIA	6º	Optativa	
10278	TÓPICOS ESPECIAIS EM ARQUIVOLOGIA I	7º	Optativa	
10284	TÓPICOS ESPECIAIS EM ARQUIVOLOGIA II	8º	Optativa	
09801	GÊNERO E SEXUALIDADE	4º	Optativa	
06497	LIBRAS I	4º	Optativa	
09265	RELAÇÕES HUMANAS NO TRABALHO	4º	Optativa	
10598	INSTRUMENTOS DE ESCRITA MANUAL E SUAS TINTAS	4º	Optativa	
10567	ARQUIVISTA: FORMAÇÃO E PERFIS PROFISSIONAIS	5º	Optativa	
07257	NOÇÕES DE CONTABILIDADE	5º	Optativa	
06496	PRODUÇÃO TEXTUAL	2º	Optativa	
06387	INGLÊS INSTRUMENTAL LEITURA	3º	Optativa	

4. ESTABELECIMENTO DO PLANO DE EQUIVALÊNCIA DAS DISCIPLINAS:

DISCIPLINA ORIGINAL		CARÁTER	DISCIPLINA EQUIVALENTE		CARÁTER
CÓDIGO	NOME		CÓDIGO (SE HOUVER)	NOME	
06347	PRODUCAO TEXTUAL (ANUAL)	OBR		PRODUCAO TEXTUAL (NOVA – SEMESTRAL)	OBR
10442	FUNDAMENTOS DE ARQUIVOLOGIA	OBR	- -	-FUNDAMENTOS DE ARQUIVOLOGIA (NOVA) -ARQUIVOS: TRAJETÓRIA E EVOLUÇÃO (NOVA)	OBR OBR
08238	NOÇÕES DE DIREITO PARA ARQUIVOLOGIA	OBR		NOÇÕES DE DIREITO PARA ARQUIVOLOGIA (NOVA)	OBR
10457	INTRODUÇÃO AOS ESTUDOS HISTÓRICOS	OBR		INTRODUÇÃO À HISTÓRIA (NOVA)	OBR
10195	BRASIL CONTEMPORÂNEO: SOCIEDADE, CULTURA, ECONOMIA E POLÍTICA	OBR		INTRODUÇÃO À HISTÓRIA (NOVA)	OBR
01062	ESTATISTICA DESCRITIVA	OBR		INTRODUÇÃO À ESTATÍSTICA (NOVA)	OBR
10249	PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVOS	OBR		DIAGNÓSTICO DE ARQUIVOS (NOVA)	OBR
10444	PALEOGRAFIA	OBR		PALEOGRAFIA (NOVA)	OPT
08239	DIREITO NOTARIAL	OBR		NOÇÕES DE DIREITO PARA ARQUIVOLOGIA (NOVA)	OBR

10255	FUNDAMENTOS DE CONSERVAÇÃO E PRESERVAÇÃO DE DOCUMENTOS	OBR		FUNDAMENTOS DE CONSERVAÇÃO E PRESERVAÇÃO DE DOCUMENTOS (NOVA)	OBR
10435	PRODUÇÃO DE DOCUMENTOS ELETRÔNICOS	OBR		PRODUÇÃO DE DOCUMENTOS DIGITAIS (NOVA)	OBR
10254	ANÁLISE E SELEÇÃO DE DOCUMENTOS DE ARQUIVOS	OBR		ANÁLISE E SELEÇÃO DE DOCUMENTOS DE ARQUIVOS (NOVA)	OBR
10260	PRÁTICA ARQUIVÍSTICA I	OBR		PRÁTICA ARQUIVÍSTICA I (NOVA)	OBR
10436	ARQUIVOS ESPECIAIS	OBR		ARQUIVOS ESPECIAIS (NOVA)	OBR
10437	GERENCIAMENTO ARQUIVÍSTICO DE DOCUMENTOS ELETRÔNICOS	OBR		GESTÃO ARQUIVÍSTICA DE DOCUMENTOS DIGITAIS (NOVA)	OBR
10438	ARQUIVOS ESPECIALIZADOS	OBR		ARQUIVOS ESPECIALIZADOS (NOVA)	OBR
10263	DESCRIÇÃO ARQUIVÍSTICA	OBR		DESCRIÇÃO ARQUIVÍSTICA (NOVA)	OBR
10264	METODOLOGIA DA PESQUISA EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO I	OBR		METODOLOGIA DA PESQUISA EM ARQUIVOLOGIA I (NOVA)	OBR
10265	POLÍTICA E LEGISLAÇÃO EM ARQUIVOS	OBR		POLÍTICA E LEGISLAÇÃO EM ARQUIVOS (NOVA)	OBR
10266	PRÁTICA ARQUIVÍSTICA II	OBR		PRÁTICA ARQUIVÍSTICA II (NOVA)	OBR
10441	SISTEMAS DE GERENCIAMENTO DE BANCOS DE DADOS ARQUIVÍSTICOS	OBR		SISTEMAS DE GERENCIAMENTO DE BANCOS DE DADOS (NOVA)	OBR
10267	PROJETOS E SISTEMAS DE ARQUIVOS	OBR		PROJETOS E SISTEMAS DE ARQUIVOS (NOVA)	OBR
10268	ESTUDOS DE USO E USUÁRIOS DA INFORMAÇÃO	OBR		DIFUSÃO ARQUIVÍSTICA (NOVA)	OBR
10269	REPROGRAFIA E MICROFILMAGEM	OBR		REPROGRAFIA (NOVA)	OBR
10270	PRÁTICA ARQUIVÍSTICA III	OBR		PRÁTICA ARQUIVÍSTICA III (NOVA)	OBR
10439	DIFUSÃO EM ARQUIVOS	OBR		DIFUSÃO ARQUIVÍSTICA (NOVA)	OBR
06070	LING. FRANCESA INSTRUM. I	OPT		LING. FRANCESA INSTRUM. I (NOVA)	OPT
06183	LINGUA ESPANHOLA INSTRUM. I	OPT		LINGUA ESPANHOLA INSTRUM. I (NOVA)	OPT
06387	INGLES INSTRUMENTAL - LEITURA	OPT		INGLES INSTRUMENTAL - LEITURA (NOVA)	OPT
06071	LING. FRANCESA INSTRUM. II	OPT		LING. FRANCESA INSTRUM. II (NOVA)	OPT
06184	LINGUA ESPANHOLA INSTRUM.II	OPT		LINGUA ESPANHOLA INSTRUM.II (NOVA)	OPT
09589	INTRODUCAO A SOCIOLOGIA	OPT		INTRODUCAO A SOCIOLOGIA (NOVA)	OPT

10177	CULT. BRAS. IDENT. NACIONAL	OPT		CULT. BRAS. IDENT. NACIONAL (NOVA)	OPT
10277	MEMÓRIA E CULTURA			MEMÓRIA E CULTURA (NOVA)	OPT
10279	SEGURANÇA DE DADOS ARQUIVÍSTICOS	OPT		SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO(NOVA)	OBR
10280	EDUCAÇÃO PATRIMONIAL	OPT		EDUCAÇÃO PATRIMONIAL (NOVA)	OPT
10282	METODOLOGIA DA PESQUISA EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO II	OBR		METODOLOGIA DA PESQUISA EM ARQUIVOLOGIA II (NOVA)	OBR
10596	GESTÃO DE ACERVOS FOTOGRÁFICOS DIGITAIS	OPT		ACERVOS FOTOGRÁFICOS DIGITAIS (NOVA)	OPT
10599	GERÊNCIA DE PROCESSOS PARA ARQUIVOLOGIA	OPT		GERÊNCIA DE PROCESSOS PARA ARQUIVOLOGIA (NOVA)	OPT
10437	GERENCIAMENTO ARQUIVÍSTICO DE DOCUMENTOS ELETRÔNICOS	OBR		PRESERVAÇÃO DIGITAL (NOVA)	OBR

5. DATA DE ENTRADA EM VIGOR DA PROPOSTA DE ALTERAÇÃO:

O novo QSL do Curso de Arquivologia entrará em vigor no primeiro semestre de 2017. O antigo QSL (185208) continuará em oferecimento para as turmas ingressantes em anos anteriores.

Tempo de Integralização:

Mínimo: 4 anos

Máximo: 7 anos

Regime Acadêmico:

Matrícula por Disciplina.

6. QUADRO RESUMO DA CARGA HORÁRIA:

REQUISITOS	CARGA HORÁRIA ATUAL	NOVA CARGA HORÁRIA
Disciplinas Obrigatórias	1965	1800
Disciplinas Optativas	450	525
Atividades Complementares	240	120
TOTAL	2655	2445

7. ESTABELECIMENTO DO PLANO DE EXTINÇÃO:

7.1 Migração dos alunos para o novo QSL:

Os alunos com ingresso em 2016 serão os últimos a cursarem a edição QSL 185208.

7.2 Processo de extinção:

Serão oferecidas disciplinas do QSL 185208 até o fim do segundo semestre do ano letivo de 2019. O ano de 2019 é o ano de formatura da turma de alunos padrão ingressante no ano de 2016. Após este período, todos alunos do QSL antigo, inclusive os ingressantes em 2016, que tiverem reprovações ou trancamentos serão automaticamente migrados para o novo QSL, considerando-se o quadro de equivalências proposto. Dessa forma, a partir de 2020 existirá somente o QSL novo.

1º Semestre	2º Semestre	3º Semestre	4º Semestre	5º Semestre	6º Semestre	7º Semestre	8º Semestre
Metodologia da pesquisa aplicada à arquivologia I 30h	Produção textual 60h	Ética Profissional 30h	Análise e seleção de Doc. Arq. 60h	Descrição Arquivística 60h	Sistemas de Gerenciamento de Bancos de Dados 30h	TCC I 30h	TCC II 90h
Administração aplicada à Arquivologia 60h	Diplomática 60h	Fund. Conser. Pres. Doc. 60h	Prática II 30h	Política e legislação em Arquivos 30h	Difusão arquivística 60h	Estágio I 60h	Estágio II 180h
Fundamentos de Arquivologia 30h	O & M 60h	Classificação 60h	Gestão Arquivística de Documentos Digitais 30h	Preservação Digital (nova) (Mateus) 30h	Arquivos especiais 60h	Tópicos Especiais em Arquivologia I 30h	Tópicos Especiais em Arquivologia II 30h
Noções de direito para Arquivologia 60	Diagnóstico de arquivos 30h	Produção de Documentos Digitais 30	Projeto e sistema de arquivo 60h	Reprografia 60h	Prática III 30h		
Arquivos: trajetória e evolução 30	Gestão Arquivística 60h	Estatística 30	Gênero e Sexualidade 45h	Noções de Contabilidade e 30h	Arquivos especializados 60h		
Introdução à História 60	Paleografia 30h	Segurança da informação 30	Libras 60h	Cultura Bras. (nova) 30h	Gerência de processos 30h		
Capacitação em Tecnologia da Informação 30h	História Afro Indígena 30	Prática arquivística I 30	Gestão de conteúdos na WEB 30h	Acervos Fot. Digitais 30h	Memória e cultura 30h		
		Introdução à Sociologia	Relações Humanas no Trabalho	Metodologia da pesquisa aplicada à arquivologia II	Educação patrimonial		

30h	30h	30h	30h
Língua Francesa Instrumental I 30h	Instrumentos de Escrita Manual e suas Tintas 30h	Arquivista: formação e perfis profissionais 30h	
Língua Espanhola Instrumental I 30h	Memória, Patrimônio e Arquivos 30h		
Inglês Instrumental - Leitura 30h	Língua Francesa Instrumental II 30h		
	Língua Espanhola Instrumental II 30h		

C.H. Obrigatória p/aluno	300	270	270	180	180	240	90	270	1800
C.H. Optativa Noturno p/aluno	0	30	30	120	120	60	30	30	420
C.H. Optativa outros horários p/aluno				105					105
C.H. Atividades Extra Curriculares									120
Carga Horária Total									2445