

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DOS CONSELHOS**  
**CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E ADMINISTRAÇÃO**

**ATA 099**

Aos vinte e seis dias do mês de abril de dois mil e dezenove, às oito horas e trinta minutos, reuniu-se ordinariamente o Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração, sob a presidência da Prof<sup>a</sup>. Cleuza Maria Sobral Dias, com a presença dos seguintes membros: **De forma presencial** - Adriana Elisa Ladeira Pereira, Alice Teixeira Meirelles Leite, Anderson Orestes Cavalcante Lobato, Carlos Eduardo Marcos Guilherme, Carlos Prentice-Hernández, Cezar Augusto Burkert Bastos, Daniel Loebmann, Danilo Giroldo, Derocina Alves Campos Sosa, Dione Lara Silveira Kitzmann, Edison Luis Devos Barlem, Elaine Nogueira da Silva, Elisa Girotti Celmer, Fabiane Binsfeld Ferreira dos Santos, Gerson Siqueira Fonseca, Jean Carlo Flores Gonçalves, Jéssica Pereira da Silva, Juraci Almeida Cesar, Lucia de Fátima Socoowski de Anello, Marcos Antonio Satte de Amarante, Maria Renata Alonso Mota, Matheus Evangelista Siqueira, Mozart Tavares Martins Filho, Nicolle Barnes da Silveira, Obirajara Rodrigues, Patrícia Raggi Abdallah e Sílvia Silva da Costa Botelho. **Por meio de webconferência** - Renato Duro Dias, Amanda Motta Angelo Castro, Antonio Luis Schifino Valente, Eduardo Antunes Dias, Eduardo Saldanha Vogelmann, Emily Maria Mello Silva e Hugo Ariel Lombardi Rodriguez. O Secretário, a pedido da Senhora Presidenta, registrou a presença dos substitutos e o motivo da substituição: **De forma presencial** – Adriana Dias Silveira, substituindo Daiane Teixeira Gautério, representando a PRAE (titular afastada em Licença Saúde); Danúbia Bueno Espíndola, substituindo Eduardo Resende Secchi, representando a PROESP (titular em férias); Antonio Carlos de Sá Silveira, substituindo Daniel Porciúncula Prado, representante da PROEXC; Luiz Carlos Krug, representando o IO (titular e suplente afastados a serviço da Universidade); **Por meio de webconferência** – Hemerson Luiz Pase, suplente de Vinícius Menezes de Oliveira, representante dos servidores docentes (titular afastado em licença médica). Justificaram ausência: Edaiane Joana Lima Barros e Carmen Rosane Costa de Lima, respectivamente titular e suplente da representação dos servidores TAE (ambas afastadas por motivo de força maior); Fernanda Dias Almeida e Luciana Baldino Lages, respectivamente titular e suplente da representação dos docentes (titular afastada por motivo de força maior e suplente em licença médica). A Cons. Helena Beatriz Mascarenhas de Souza, suplente de Fabiane Simioni, representante da 7<sup>a</sup> Câmara justificou sua ausência em razão de problemas técnicos ao tentar se conectar via skype. Ausentes sem justificativa: Augusto Duarte Faria, representante da 5<sup>a</sup> Câmara; Gino Feijó Pohlmann, representante dos servidores TAE; Ingrid Thormann, Tatiane Arrieche Avila e José Gabriel Barbosa Neto, ambos representantes dos estudantes. Ao iniciar a reunião, a Senhora Presidenta colocou em discussão a ordem do dia, conforme segue: **1º) Aprovação da Ata 098** – Tendo em vista que a ata fora disponibilizada antecipadamente aos conselheiros, o Senhor Presidente perguntou aos presentes se havia alguma manifestação a respeito dessa ata. Não havendo manifestações a

respeito, a ata nº 098 foi colocada em votação e aprovada por unanimidade; **2º) Indicação da Cons. Cleuza Maria Sobral Dias – Homologação do Ato Executivo 014/2019 – Luto oficial pelo falecimento da aposentada Maria Solange Maia Maidana** – O referido AE declarou luto oficial na Universidade Federal do Rio Grande por motivo de falecimento da servidora técnico-administrativa em educação aposentada Maria Solange Maia Maidana, ocorrido em 27/03/2019, a qual atuou como Bibliotecária, por vinte e oito anos e dez meses. A Indicação foi lida pela Senhora Presidenta. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. Não havendo manifestações a esse respeito, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **3º) Indicação da Cons. Cleuza Maria Sobral Dias – Homologação do Ato Executivo 015/2019 – Luto oficial pelo falecimento da servidora docente aposentada Leila Mara Barbosa Costa Valle** – O referido AE declarou luto oficial na Universidade Federal do Rio Grande por motivo de falecimento da servidora docente aposentada Leila Mara Barbosa Costa Valle, ocorrido em 31/03/2019, a qual atuou como docente do ensino superior, por vinte e quatro anos e nove meses. A Indicação foi lida pelo Cons. Danilo Giroldo. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. Não havendo manifestações a esse respeito, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **4º) Indicação da Cons. Cleuza Maria Sobral Dias – Homologação do Ato Executivo 015/2019 – Luto oficial pelo falecimento do acadêmico Lucas Pedroso Xavier** – O referido AE declarou luto oficial na Universidade Federal do Rio Grande por motivo de falecimento do acadêmico Lucas Pedroso Xavier, ocorrido em 17/04/2019, o qual era egresso do curso de Educação Física e havia sido selecionado no Programa de Pós-Graduação em Educação. A Indicação foi lida pelo Cons. Danilo Giroldo. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. Não havendo manifestações a esse respeito, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; A Senhora Presidenta pediu um minuto de silêncio após leitura das três indicações de luto; **5º) Parecer 006/2019 da 1ª Câmara – Processo nº 23116.009506/2018-10 – Homologação dos atos e resultado do Concurso Público realizado pela PROGEP – Edital nº 16/2018 – 1 (uma) vaga, para a Carreira de Servidor Técnico Administrativo em Educação, no cargo de Técnico em Química – D – 40h (código de vaga: 285.925), para atuar em Rio grande junto ao Instituto de Oceanografia (IO)** - O processo teve como relatora a Cons. Daiane Freitas, a qual, após análise da documentação que instrui o processo, votou pela homologação dos atos e resultado do Concurso Público, o qual teve como aprovados, em ordem de classificação: (1º lugar) Renata Rodrigues de Moura, e (2º lugar) Eliézer Quadro Oreste, (3º lugar) Elis Brandão Rocha, (4º lugar) Letícia Schneider Fanka e (5º lugar) Douglas Alves Goulart, indicando para contratação Renata Rodrigues de Moura. O parecer foi lido pela Cons. Dione, Representante da 1ª câmara. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. Não havendo mais manifestações a esse respeito, o voto da Câmara foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade; **6º) Parecer 004/2019 da 3ª Câmara – Processo nº 23116.001009/2019-54 – Criação do curso de Especialização em Ciências de Dados (EaD)** - O processo teve como relator o Cons. Adriano Wherli, o qual, após

análise da documentação que instrui o processo, votou pela aprovação da proposta de criação do curso de Especialização em Ciências de Dados (EaD). O parecer foi lido pela Cons. Fabiane, representante da 3ª câmara. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. A Cons. Silvia falou que o curso está em uma área da ciência de dados em que o C3 tem trabalhado bastante. Disse que trará um impacto considerável na graduação e, principalmente, na pós-graduação. Surgiu a partir de uma demanda do sindicato dos analistas da Receita Federal e, então, foi proposto esse curso de especialização, o qual, possivelmente, servirá de embrião para um futuro programa *stricto sensu*, provavelmente em um formato de EaD. Informou que este curso oferecerá 250 vagas para Rio Grande e um conjunto de capitais do país, e que o sindicato interessado aportará os recursos necessários. O Cons. Cezar parabenizou a iniciativa de educação continuada nessa área, mas disse ter dúvidas com relação ao que consta na proposta a respeito de um reoferecimento do curso, já que está firmada no cronograma a oferta apenas no ano de 2019. A Senhora Presidenta disse que, se fosse um curso a ser oferecido dentro do modelo da UAB, sim, teria que ser aprovado a cada edição, mas nesse caso não. O Cons. Danilo reforçou, ainda, que os critérios de seleção serão detalhados e definidos mediante edital a ser divulgado oportunamente. O Cons. Cezar destacou que, no cronograma, consta que haverá uma “seleção pública”, apesar de estar informado na proposta que, neste momento, ele será oferecido a um público definido, ou seja, aos analistas da Receita Federal. Após algumas manifestações a respeito, a Senhora Presidenta sugeriu a retirada do termo “público” junto ao item sobre o processo de seleção, com que teve a concordância do plenário. Não havendo mais manifestações a esse respeito, o voto da Câmara foi colocado em votação, com a adequação promovida pelos presentes, sendo aprovado por unanimidade e com palmas; 7º) **Parecer 003/2019 da 3ª Câmara – Processo nº 23116.001010/2019-89 – Criação do curso de Especialização em Robótica e Inteligência Artificial** – O processo teve como relatora a Cons. Vilásia Martins, a qual, após análise da documentação que instrui o processo, votou pela aprovação da proposta de criação do curso de Especialização em Robótica e Inteligência Artificial. O parecer foi lido pela Cons. Fabiane, representante da 3ª câmara. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. A Cons. Silvia comentou sobre a importância na criação deste outro curso, por ser em outra área bastante importante para o C3, que é a robótica. Disse ser um curso no modelo Binacional, envolvendo Brasil/Uruguai, em parceria com uma Universidade Tecnológica do Uruguai. Trata-se de uma iniciativa de internacionalização regional e que parte dos recursos para a implantação será paga pelo Uruguai, como, por exemplo, o deslocamento dos professores. Disse, ainda, que será desenvolvido na fronteira com o Uruguai. Não havendo mais manifestações a esse respeito, o voto da Câmara foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade e com palmas; 7º) **Assuntos gerais** – A Senhora Presidenta, inicialmente, agradeceu a todos pela participação no processo de avaliação dos cursos que aconteceu recentemente. Relatou que a FURG teve um reconhecimento muito grande por parte dos avaliadores que destacaram a organização da FURG. Disse que saíram bem impressionados daqui com relação ao oferecimento dos cursos na modalidade EaD e também com relação às Unidades Acadêmicas. Afirmou que Isso deve influir

na avaliação final da FURG que é demonstrada pelo IGC (Índice Geral de Cursos) do MEC. O Cons. Amarante discorreu sobre reunião já realizada com a Reitora sobre a questão orçamentária da FURG. Disse que a PROPLAD fez levantamento orçamentário da Universidade e viu-se que, em setembro, o orçamento previsto para 2019 deve estar acabando e que ainda haverá um período para o encerramento do ano. Disse que, inevitavelmente, haverá uma tentativa de redução dos custos fixos que representam em torno de 70% do orçamento da FURG. Disse já terem solicitado a colaboração das direções das Unidades Acadêmicas, no sentido da redução de alguns custos correntes, como os deslocamentos. Afirmou que alguns contratos de prestação de serviços terão que sofrer ajustes. Citou que farão uma campanha no interior da instituição para que ocorra redução do consumo de energia elétrica, Disse que a FURG gasta mais de 6 milhões de reais em energia elétrica só no campus Carreiros, alertando para o fato de que, em alguns horários, é necessário que caia o consumo de energia e isso não vem acontecendo, como, por exemplo, nos períodos de intervalos das atividades. Informou que o serviço de limpeza será formatado para funcionar num outro formato, passando a ser realizado por grupos de servidores que circularão pelo campus realizando as atividades e, nesse sentido, é necessário que os servidores colaborem mantendo suas salas em ordem e isso implicará mudança de hábitos. Como outra ação, disse que está sendo implementado o monitoramento eletrônico e que o serviço de vigilância também vai sofrer adequações, pois, atualmente, se contrata vigilância armada e isso vai ser adequado para vigilância sem armamento, mantendo-se, porém, um grupo armado para agir quando necessário. Disse que, de forma geral, todos os contratos de prestação de serviços serão alterados. Falou sobre a implementação de um serviço de transporte interurbano através de ônibus, principalmente, entre Rio Grande e Porto Alegre, a fim de reduzir custos. Disse que estão tratando com as empresas Planalto e DATC a respeito de possíveis contratos que prevejam descontos nas passagens. Anunciou que já ocorreu a redução no quadro de motoristas contratados e o uso de ônibus será ampliado. Disse que estão negociando descontos com as empresas e, com isso, serão economizadas diárias, combustíveis e manutenção de veículos, esperando que isso não tenha influência na qualidade dos serviços prestados pela Universidade. A Senhora Presidenta disse que hoje já deveria se ter a proposta orçamentária para aprovação no Conselho, mas que ainda existem pendências a serem resolvidas relativamente à redução de orçamento anunciada pelo Governo Federal. Informou que a ANDIFES já realizou reunião para tratar dessa questão com o Secretário de Ensino Superior do MEC, sendo que ele foi muito claro a respeito, afirmando que está de acordo com a proposta apresentada pelo Ministro da Economia. Apesar disso, a Senhora Presidenta citou que o secretário executivo do MEC demonstrou ser pessoa muito acessível, que foi bem receptivo, que é um economista, e que tem a missão de promover a redução da máquina pública, segundo suas palavras. Disse que essas reduções orçamentárias partem do Ministro da Educação e que seu papel é o de fazer estudos para a redução de custos. Disse que o secretário relatou em sua fala que o foco do governo deverá ser bem forte na pesquisa e em tecnologia, sendo que a ANDIFES rebateu afirmando que para isso acontecer tem que haver investimento. Informou que vai ocorrer reunião com o Ministro da Educação no

próximo dia 16/5. Com relação à frota de veículos, informou que não há como adquirir veículos novos devido à existência de uma portaria que proíbe tais gastos, que, no caso da FURG, nos últimos anos, foi possível investir na renovação da frota, mas que agora já não contamos com uma frota em boas condições e, por isso, deveremos tentar manter em condições o que existe através de manutenção. Disse que pode ser que se recomponha o orçamento ao final do ano, como ocorreu no ano passado, mas, pela política do governo, a situação é muito preocupante. Informou que todos os diretores e secretários foram substituídos no MEC, sendo que alguns servidores de carreira do MEC que conhecem a estrutura das Universidades foram convidados a ocupar algumas coordenações e isso é positivo para as IFES, já que conhecem a fundo a questão orçamentária das Universidades. Disse ainda que essas reduções de despesas que foram anunciadas pelo Cons. Amarante são realmente necessárias nesse momento de contenção de custos, já que essa é a alternativa encontrada nesse momento, enquanto são realizadas gestões junto ao MEC. Informou, também, que foi criada um frente supra-parlamentar em defesa das Universidades Federais e isso vai ser muito importante para as negociações com o MEC. Disse que existe um projeto tramitando em Brasília no sentido de encerrar cursos sem muita ocupação de vagas, sendo que existem cursos novos que precisam ser mais conhecidos para que possam se consolidar para o futuro. Citou, também, que há, também, uma bancada parlamentar gaúcha para agir, também, nessa direção de defesa das IFES. Com relação ao corte de funções anunciado pelo MEC, a Senhora Presidenta disse que uma FG4 tem um impacto financeiro muito pequeno, mas que é correspondente a uma responsabilidade que é dada ao servidor que a ocupa, sendo que, ao ser cortada, vai sobrecarregar outros servidores. Afirmou que manifestação dos reitores das IFES foi geral no sentido de defender a manutenção destas funções, já que elas implicam reorganização de estruturas complexas e que isso terá um reflexo financeiro muito pequeno. Disse entender que, na verdade, o chamado “enxugamento da máquina pública” está atingindo a comunidade acadêmica como um todo. O Cons. Edison disse ter visto no site da ANDIFES um documento em que aparece uma relação dos cortes de funções nas IFES onde não aparecem cortes para a FURG. O Cons. Mozart afirmou, em contrapartida, que o correto é que todas as FGs de 4 a 9 sejam extintas, sendo, no caso da FURG, um total de 67 funções gratificadas, as quais são ocupadas atualmente nas secretarias das Unidades Acadêmicas e das Pró-Reitorias. A Cons. Lucia disse que, no caso da FURG, haverá um impacto grande porque sobrecarregará as direções das Unidades, que terão que assumir algumas atribuições junto aos sistemas hoje operados pelos servidores que ocupam estas funções. Afirmou, também, que a FURG não perde nenhuma CD (Cargo de Direção), porém em termos de FG4 até FG9 perde todas que possui, como já citou o Pró-Reitor Mozart. Citou que talvez seja um quadro anterior e desatualizado que esteja disponível no site da ANDIFES, em que o conselheiro Edison encontrou essa tabela de cortes das funções. O Cons. Mozart informou que será reduzida a emissão de cópias coloridas nas impressoras existentes atualmente na FURG, como forma de também economizar, afirmando que se está tentando recuperar 6 milhões de reais junto ao orçamento para conseguir chegar ao final do ano. Explicou que o orçamento interno da

Universidade não foi trazido ao COEPEA nesta oportunidade para aprovação porque ainda existem dúvidas com relação aos itens que sofrerão reduções no orçamento do MEC. Disse que, nesse momento, a FURG conta apenas com 40% do valor de custeio liberado e em termos de capital somente 10%, e que, caso não ocorra um aporte de recursos imediato, já em maio a Universidade enfrentará novamente uma situação muito difícil. O Cons. Cezar Bastos disse ter um informe e uma sugestão para repassar aos colegas do COEPEA. Informou que, na última quarta-feira, a Escola de Engenharia realizou o 1º Fórum da Graduação, onde conseguiram reunir todos os professores da unidade e foi discutida a questão da retenção e da evasão nos cursos da Escola, o uso dos laboratórios, a infraestrutura disponível para as atividades de graduação, o horário de funcionamento dos cursos noturnos, além da relação professor/aluno. Informou que, provavelmente, o evento terá continuidade em outras oportunidades. A sugestão foi com relação às bolsas de monitoria do programa EPEC (Bolsas de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura), para o qual deu a ideia de se discutir uma mudança no enfoque da distribuição dessas bolsas de monitorias, dizendo que, hoje, o foco está no professor, pois parte deste a iniciativa e interesse no monitor, não sendo o foco direcionado à disciplina, sendo que, talvez, voltando-se ao sistema de distribuição de bolsas que ocorria no passado, no qual havia a indicação pelas unidades de quais disciplinas seriam contempladas, seguindo um estudo e com a avaliação de que as coordenações de cursos participariam ativamente. Disse que a sugestão já foi encaminhada à PROGRAD. O Cons. Renato disse ser uma ótima sugestão e que a ideia da PROGRAD, quando se pensa nas salas de espaços colaborativos, é dar ênfase naquelas disciplinas em que se percebem estudantes retidos. A Cons. Adriana Dias informou, em nome da PRAE, que no último dia 24 deste mês, a FURG recebeu visita de fiscais da vigilância sanitária, em razão de uma denúncia da CGU a respeito de a Universidade não fazer nada com relação à questão dos cães circularem nos restaurantes universitários. A Cons. Adriana disse não ser verdadeira esta afirmação, afirmando que a Universidade faz sim várias ações com conotação educativa a respeito do assunto. Citou a realização de ações técnicas em parceria com a PROINFRA e com ONGs de proteção aos animais. Citou que várias ações estão sendo realizadas no restaurante 2 e, também, no restaurante 1. Solicitou que as orientações com relação aos cuidados com esse tipo de situação devem ser repassadas pelas direções em todas as unidades, que as regras existem, mas que infelizmente se sabe que são burladas por alguns servidores e estudantes. Disse que o cuidado deve ser grande, pois onde há ração para os cães acabam aparecendo os vetores, os ratos, que a situação é muito séria e que a FURG corre o risco de ficar sem os restaurantes, onde atualmente são oferecidas 3300 refeições/dia aos usuários do sistema. O Cons. Amarante agradeceu pelas colocações da Cons. Adriana Dias e reforçou as orientações relativas ao trato com os animais dentro da área do Campus Carreiros, citando, ainda, que, infelizmente, há uma minoria que entende que os cães podem ter acesso aos restaurantes. Informou que também com relação aos cavalos que transitam no campus estão sendo tomadas várias ações, no sentido de coibir o trânsito destes animais. Informou que são realizados relatórios, inclusive com imagens, e que é aberto um processo para cada caso. Disse que os proprietários, quando localizados, alegam

que os animais entraram na área do campus por vontade própria. Disse, ainda, que estão aguardando posicionamento da Polícia Federal para que uma ação mais firme possa ser tomada nestes casos. A Senhora Presidenta citou a existência da Portaria 1795, de 2018, a qual orienta a respeito do assunto e determina que a população universitária (estudantes, técnicos administrativos, docentes e trabalhadores terceirizados) disponibilize somente alimentos próprios para os animais (ração) em locais adequados, distantes das portas, locais de grande circulação de pessoas e outros animais e, especialmente, locais de alimentação coletiva (lancherias e restaurantes). O Cons. Eduardo Antunes Dias falou sobre a existência de um projeto no campus de SLS, em que os animais são proibidos de acessar os prédios, sendo utilizado um equipamento que emite um som e inibe a aproximação deles. O Cons. Amarante disse que aqui no Campus Carreiros há um problema sério com relação ao PPCI, já que tem que haver a desobstrução dos acessos aos restaurantes, por força de legislação, não sendo possível a instalação de telas, por exemplo. O Cons. Obirajara falou sobre o número de assaltos que têm ocorrido na região próxima à área acadêmica da saúde, assim como do HU, sendo que eles têm orientado os estudantes para que façam boletins de ocorrência sobre os fatos que ocorrerem e, assim, em conjunto com o pessoal da Escola de Enfermagem vão encaminhar os registros aos órgãos de segurança pública competentes, já que os fatos acontecem na área externa da Universidade. O Cons. Amarante disse que a Reitoria realizou reunião com os responsáveis pelos órgãos de segurança e na oportunidade foi solicitado que todas as ocorrências sejam registradas, já que eles alegam atuar em razão de dados estatísticos. A Cons. Derocina informou que, no último sábado, ocorreu o encerramento das formaturas com o curso de graduação em História, na modalidade EaD, citando que os municípios logicamente solicitam que outros cursos sejam oferecidos pela FURG e sempre elogiaram a participação da nossa Universidade. A Senhora Presidenta fez referência ao agradecimento e reconhecimento do prefeito do município de Picada Café, com relação à integração promovida pela Universidade através do oferecimento dos cursos na modalidade a distância. A Cons. Silvia elogiou a inserção dos cursos de EaD da FURG. Na sequência citou a não aprovação de 40% de projetos dos professores do C3 junto ao Edital das bolsas EPEC, ressaltando que as regras devem existir, mas que acabam, por vezes, burocratizando o processo. Citou que os professores reclamaram por existir apenas um dia para recurso e, também, pelo sistema não permitir a verificação do porquê de ter ocorrido a não aprovação. A Senhora Presidenta disse ser muito importante a citação da conselheira e que estas observações serão levadas pela Cons. Danúbia ao conhecimento do pró-reitor. O Cons. Anderson disse que também na FaDir houve um grau alto de insucesso com relação a este programa e citou uma questão relativa à exigência do CV Lattes dos últimos 3 anos, sendo que, quem apresentou apenas o CV Lattes completo, ou seja, que contemplando os dados dos últimos 3 anos, não obteve êxito. A Cons. Maria Renata informou que, no IE, ocorreram, também, esses casos com relação ao CV Lattes e, também, outra situação em que o período do projeto não correspondia ao período contemplado pelo Edital e estes também não foram homologados. Explicou que se tratavam de projetos com caráter permanente, que tinham data de início, mas não de fim, e por

isso não foram aprovados. Também concordou que o prazo de recurso foi muito curto e que alguns não conseguiram responder, concordando que isso deve ser revisto. A Cons. Silvia sugeriu que o período de recurso deveria ser revisado. O Cons. Anderson disse entender que a questão da exigência do CV Lattes poderia ser revista de imediato, talvez com reabertura de prazo. A Cons. Danúbia lembrou que essa questão do CV Lattes já existia em anos anteriores, mas concorda com o envio da preocupação para a análise da pró-reitoria. O Cons. Anderson disse, com relação à questão do CV Lattes, tratar-se apenas de uma questão de interpretação da regra existente. A Senhora Presidenta disse que, talvez, tenha que ser revista a norma e isso certamente será feito pela comissão e pelo CCTI (Comitê de Ciência, Tecnologia e Inovação). A Cons. Adriana Elisa disse que, também, no IMEF, ocorreu esse tipo de situação dos projetos não serem homologados por serem permanentes. Informou sobre o IMEF estar comemorando a avaliação com nota 5 para o curso de Ciências em EaD. A Senhora Presidenta parabenizou o IMEF pela conquista na avaliação. O Cons. Edison informou aos presentes que, nos dias 7, 8, 9 e 10 de maio, ocorrerá a 43ª Semana da Enfermagem com três palestrantes estrangeiros. No dia 7, ocorrerá uma série de cursos com inscrições através da doação de alimentos, em parceria com o banco de alimentos de Rio Grande, o qual tem a segunda arrecadação no estado. No dia 8, ocorre a mesa de abertura oficial do evento deste ano. A Cons. Adriana Elisa comentou sobre a realização da 11ª Jornada de Álgebra na FURG, a qual é direcionada aos estudantes de pós-graduação e de graduação da região Sul do país, e que é a segunda vez que o IMEF da FURG organiza esse evento. A Senhora Presidenta salientou por fim que, apesar de toda situação orçamentária enfrentada atualmente pelas IFES, em especial pela FURG, ela não deixa de promover esses eventos de tanto interesse da comunidade acadêmica. Finalizou desejando um bom final de semana a todos os conselheiros. Nada mais havendo a tratar, às 10h38min, a Senhora Presidenta encerrou a reunião. A ata será disponibilizada a todos para apreciação e aprovação em próxima oportunidade e vai assinada pelo Senhor Presidente e por mim, Jorge Augusto da Silveira Bastos, que secretariei a reunião.

Profª. Drª. Cleuza Maria Sobral Dias  
PRESIDENTA DO COEPEA

Adm. Jorge Augusto da Silveira Bastos  
SECRETÁRIO