

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG
SECRETARIA EXECUTIVA DOS CONSELHOS
CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E ADMINISTRAÇÃO

ATA 082

Aos doze dias do mês de maio de dois mil e dezessete, às oito horas, reuniu-se ordinariamente o Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração, sob a presidência da Prof^a Cleuza Maria Sobral Dias, com a presença dos seguintes membros: Adriana Elisa Ladeira Pereira, Carlos André Huning Birnfeld, Carlos Prentice-Hernández, Daniel Loebmann, Daniel Porciúncula Prado, Derocina Alves Campos Sosa, Diogo Paludo de Oliveira, Eduardo Resende Secchi, Edison Luis Devos Barlem, Elaine Nogueira da Silva, Joice Araújo Esperança, José Alberto Corrêa Coutinho, Lucia de Fátima Socoowski de Anello, Maitê de Siqueira Brahm, Maria Renata Alonso Mota, Mozart Tavares Martins Filho, Nicolle Barnes da Silveira, Obirajara Rodrigues, Osmar Olinto Möller Junior, Pablo Elias Martinez, Patrícia Raggi Abdallah, Rafael Augusto Penna dos Santos, Rafael Medeiros Sperb, Rejane Bachini Jougard, Renato Duro Dias e Sílvia Silva da Costa Botelho. O Secretário, a pedido da Senhora Presidenta, registrou a presença dos substitutos e o motivo da substituição: Jaci Alfredo Carvalho Alves, representando a PROINFRA, (titular em férias); Humberto Camargo Piccoli, representando a EE; (titular e suplente afastados a serviço da Universidade); Darlene Arlete Webler, suplente de Neusa Fernandes de Moura, representante dos servidores docentes; Milton Luiz Paiva de Lima, Vice-Diretor da EE (titulares afastados a serviço da Universidade); Daniel Milbrath de Leon, suplente de Carlos Eduardo Marcos Guilherme, representante dos servidores docentes; João Batista Ferreira Neto, suplente de Julian Figueiredo Brum Debacco, representantes dos discentes de graduação (titulares afastados por motivo de força maior). Justificaram a ausência: Danilo Giroldo, Vice-Reitor (afastado a serviço da Universidade); Daiane Teixeira Gautério, Pró-Reitora de Graduação (afastada a serviço na Universidade); João Vitor Inácio Larré, representante discente de graduação (afastado por motivo de força maior); Jussemar Weiss Gonçalves e Carlos Henrique Cardona Nety, respectivamente titular e suplente da representação da 5^a Câmara (titulara afastado a serviço na Universidade e suplente afastado por motivo de força maior); Giovana Calcagno Gomes e Alessandra Ávila Martins, respectivamente titular e suplente da representação da 6^a Câmara (ambas afastadas a serviço na Universidade); Paulo Corrêa Tavares e Angélica da Silva Pinto, respectivamente titular e suplente da representação dos discentes de graduação (ambos afastados por motivo de força maior); Anderson Orestes Cavalcante Lobato e Angélica Conceição Dias Miranda, titular e suplente da representação da 4^a Câmara (ambos afastados a serviço da Universidade). Ausentes sem justificativa: Diego Freitas Garcia, representante dos estudantes de pós-graduação; Muriel da Rosa Porto e Yago Freitas Blanco representantes dos estudantes de graduação; Valter Henrique de Castro Fritsch, representante dos servidores docentes. Participaram como convidados: Andreia Sorressão Lucas e Márcia da Graça Marques Medeiros, respectivamente suplentes de José Alberto Corrêa Coutinho e Nicolle Barnes da Silveira, representantes dos servidores TAE, Diego Ávila da DIPLAN e os relatores; Luiz Fernando Mackedanz, Ana Priscila Centeno da Rosa e Fabiane Binsfeld Ferreira dos Santos. Ao iniciar a reunião a Senhora Presidenta justificou a ausência do Vice-Reitor em razão de

encontrar-se em viagem a serviço da Universidade e colocou em discussão a ordem do dia, conforme segue: **1º) Aprovação da Ata 081** – Tendo em vista que a ata fora disponibilizada antecipadamente aos conselheiros, o Senhor Presidente perguntou aos presentes se havia alguma manifestação a respeito dessa ata. Não havendo manifestações a respeito, a ata nº 081 foi colocada em votação e aprovada por unanimidade; **2º) Indicação da Cons. Cleuza Maria Sobral Dias – Homologação do Ato Executivo 019/2017 – Alteração no Calendário de Reuniões do COEPEA** – O referido AE alterou o Calendário de Reuniões aprovado pelo COEPEA, transferindo a reunião ordinária do mês de abril, do dia 28 para o dia 12 de maio. A Indicação foi lida pela autora. Não havendo manifestações a esse respeito, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **3º) Indicação da Cons. Cleuza Maria Sobral Dias – Homologação do Ato Executivo 013/2017 - luto oficial pelo falecimento da servidora técnico-administrativa em educação aposentada Maria Clara Gonçalves dos Santos** – O referido AE declarou luto oficial na Universidade Federal do Rio Grande por motivo de falecimento da servidora técnico-administrativa aposentada Maria Clara Gonçalves dos Santos, ocorrido em 01/04/2017, a qual atuou como auxiliar em administração na FURG por trinta e cinco anos e quinze dias. A Indicação foi lida pela autora. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. Não havendo manifestações a esse respeito, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **4º) Indicação da Cons. Cleuza Maria Sobral Dias – Homologação do Ato Executivo 014/2017 – luto oficial pelo falecimento do servidor docente aposentado Ricardo Claudio Saldana Oliveri** – O referido AE declarou luto oficial na Universidade Federal do Rio Grande por motivo de falecimento do servidor docente aposentado Ricardo Claudio Saldana Oliveri, ocorrido em 22/03/2017, o qual atuou como docente no magistério na FURG por vinte e dois anos e seis meses. A Indicação foi lida pela autora. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. Não havendo manifestações a esse respeito, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **5º) Indicação da Cons. Cleuza Maria Sobral Dias – Homologação do Ato Executivo 020/2017 – luto oficial pelo falecimento do servidor docente aposentado Iork Pires Ferreira** – O referido AE declarou luto oficial na Universidade Federal do Rio Grande por motivo de falecimento do servidor docente aposentado Iork Pires Ferreira, ocorrido em 22/04/2017, o qual atuou como docente no magistério na FURG por vinte e um anos e dez meses. A Indicação foi lida pela autora. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. Não havendo manifestações a esse respeito, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **6º) Indicação da Cons. Cleuza Maria Sobral Dias – Homologação do Ato Executivo 021/2017 – Suspensão do expediente administrativo e acadêmico nos campi da FURG no dia 28 de abril de 2017** – O referido AE suspendeu o expediente administrativo e acadêmico nos campi da FURG no dia 28 de abril de 2017, excluindo desta suspensão os serviços de Vigilância, Hospital Universitário e os considerados essenciais e intransferíveis. A medida teve por objetivo atender as atividades administrativas e acadêmicas da Universidade, em razão das conseqüentes dificuldades de mobilidade da comunidade universitária durante a Greve Geral programada para essa data. A Indicação foi lida pela autora. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. Não havendo manifestações a esse respeito, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **7º)**

Indicação do Cons. Renato Duro Dias – Alteração do Calendário Universitário 2017- 2018 – A referida indicação solicita alteração no Calendário Universitário 2017-2018, através da inclusão de um item no mês de maio, relativo ao término do período para trancamento total e de disciplinas semestrais, para os cursos sob Regime Acadêmico de Matrículas por Disciplinas, para os **Campi SAP e SLS**, referente ao 1º semestre de 2017, no dia 26 (sexta –feira). A Indicação foi lida pelo autor. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. Não havendo manifestações a esse respeito, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **8º) Parecer 001/2017 da 6ª Câmara - Processo nº 23116.004787/2015-71 – Termo de Cessão Gratuita de Direitos Patrimoniais e Propriedade Intelectual** – O processo teve como relator o Cons. Tiarajú Alves de Freitas o qual, após análise da documentação que instrui o processo, votou pela aprovação do reconhecimento administrativo de direito da Fundação Universidade de Passo Fundo – UPF referente à patente BR 10 2014 033159 0 a titularizar 30% dos direitos patrimoniais através de retificação junto ao INPI. O parecer foi lido pelo conselheiro Renato Duro Dias. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. Não havendo manifestações a esse respeito, a Indicação foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade; **9º) Parecer 002/2017 da 6ª Câmara - Processo nº 23116.002579/2017-08 – Processo Seletivo 2017 para ingresso nos cursos de Ciências – Modalidade EAD** – O processo teve como relatora a Cons. Fabiane Binsfeld Ferreira dos Santos a qual, após análise da documentação que instrui o processo, votou pela aprovação da proposta de edital para o Processo Seletivo 2017 para ingresso nos cursos de Graduação em Ciências – Licenciatura e Pedagogia – Licenciatura na modalidade a Distância nos termos propostos pela PROGRAD. O parecer foi lido pela autora. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. Não havendo mais manifestações a esse respeito, o voto da Câmara foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade; **10º) Parecer 008/2017 da 1ª Câmara - Processo nº 23116.008966/2016-69 – Homologação dos atos e resultados do Concurso Público do Instituto de Oceanografia (IO) – Edital nº 036/2016** – O processo teve como relator o Cons. Luiz Fernando Mackedanz o qual, após análise da documentação que instrui o processo, votou pela homologação dos atos e resultado do Concurso Público, objeto do Edital 36/2016, processo nº 23116.008966/2016-69, para seleção de Professor Adjunto, Classe A, Nível 1, 40 horas/DE, 1 (uma) vaga para o Campus Carreiros, Rio Grande/RS, realizado pelo Instituto de Oceanografia – IO, na Área do conhecimento: Oceanografia ou Recursos Pesqueiros; Matérias/Disciplinas: Métodos e Técnicas de Criação de Peixes, Construção de Viveiros, Desenvolvimento de Projetos Agrícolas, Tópicos em Aquicultura; Fundamentos de Aquicultura, Introdução à Aquicultura, Aquicultura e Projetos em Aquicultura, que teve 03 (três) candidatos aprovados, em ordem de classificação: (1º lugar) Geraldo Kipper Fóes, (2º lugar) Plínio Schmidt Salgado e (3º lugar) Carlos Eduardo Copatti, indicando para contratação Geraldo Kipper Fóes. O parecer foi lido pelo autor. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. O Cons. Diego disse ter dúvidas sobre como é calculada a média final no processo de seleção. A dúvida foi sanada através de consulta ao processo e com a colaboração dos conselheiros Piccoli e Carlos André. O Cons. Osmar disse que o candidato a ser contratado neste processo tem características bem próximas às do Professor Mário Roberto Chim Figueiredo, ao qual

irá substituir em razão da sua aposentadoria, e já por este motivo promete ser uma ótima aquisição para o Instituto de Oceanografia. Não havendo mais manifestações a esse respeito, o voto da Câmara foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade; **11º) Parecer 009/2017 da 1ª Câmara - Processo nº 23116.006181/2015-71 – Homologação dos atos e resultados do Concurso Público do Instituto de Oceanografia (IO) – Edital nº 023/2015** – O processo teve como relator o Cons. Rafael Medeiros Sperb o qual, após análise da documentação que instrui o processo, votou pela homologação dos atos e resultado do Concurso Público, objeto do Edital 23/2015, processo nº 23116.006181/2015-71, para seleção de Professor Adjunto, Classe A, Nível 1, 40 horas/DE, 1 (uma) vaga para o Campus Carreiros, Rio Grande/RS, realizado pelo Instituto de Oceanografia – IO, na Área do conhecimento: Ciências Ambientais, para as Matérias/Disciplinas: Licenciamento Ambiental, Legislação Ambiental Brasileira, Gestão Ambiental de Empreendimentos I, Gestão Ambiental de Empreendimentos II, Auditoria e Certificação Ambiental e Tópicos Especiais em Gestão Ambiental, que teve 02 (duas) candidatas aprovadas, em ordem de classificação: (1º lugar) Roberta Souza Pohrem e (2º lugar) Cecília Irene Perez Calabuig, indicando para contratação Roberta Souza Pohrem. O parecer foi lido pelo Cons. Luiz Mackedanz, representante da 1ª Câmara. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. O Cons. Osmar explicou que a liminar judicial que consta neste processo se deu em razão de uma solicitação de candidato de concurso anterior em que havia sido classificado em segundo lugar e entendia que esta nova seleção tratava de vaga idêntica a anterior, o que, porém não foi aceito pelo poder judiciário, mas acabou atrasando a conclusão deste concurso. Não havendo mais manifestações a esse respeito, o voto da Câmara foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade; **12º) Parecer 002/2017 da 3ª Câmara - Processo nº 23116.009825/2016-63 – Homologação dos atos e resultados do Concurso Público da Escola de Engenharia (EE) – Edital nº 006/2017** – O processo teve como relatora a Cons. Ana Priscila Centeno da Rosa a qual, após análise da documentação que instrui o processo, votou pela homologação dos atos e resultados do Concurso Público, objeto do Edital 06/2017, processo nº 23116.009825/2016-63, para seleção de Professor Assistente, Classe A, Nível 1, 40 horas/DE, 1 (uma) vaga para o Campus Carreiros, Rio Grande/RS, realizado pela Escola de Engenharia – EE, na Área do conhecimento: Engenharia Elétrica, para as Matérias/Disciplinas: Eletrotécnica, Eletricidade, Eletricidade e Magnetismo, Instalações Elétricas Prediais, que teve 03 (três) candidatas aprovadas, em ordem de classificação: (1º lugar) Fernanda Mazuco Clain, (2º lugar) Márcio Almeida Gama e (3º lugar) Letieri Rodrigues de Ávila, indicando para contratação Fernanda Mazuco Clain. O parecer foi lido pela autora. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. O Cons. Piccoli declarou que acabou dando certa a solicitação de baixar a exigência de titulação neste concurso para mestrado, pois com a exigência em nível de doutorado não houve aprovados. Informou que a candidata aprovada em 1º lugar é riograndina e ex-aluna da Escola de Engenharia. A Conselheira Silvia destacou que a vaga é na área da engenharia elétrica e solicitou que em próximos processos desta área, possam abrir a possibilidade de inscrição para formados em engenharia de automação, permitindo que egressos da própria universidade possam participar. A coordenadora Fabiane argumentou em defesa da definição da exigência de formação para os candidatos a esta vaga. A Senhora Presidenta destacou a qualidade dos três relatórios sobre

concursos pela clareza das informações apresentadas. Não havendo mais manifestações a esse respeito, o voto da Câmara foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade; **13º) Parecer 003/2017 da 6ª Câmara - Processo nº 23116.100015/2017-21 – Proposta de Distribuição Orçamentária da FURG – exercício 2017** - O processo teve como relatora a Cons. Fabiane Binsfeld Ferreira dos Santos a qual, após análise da documentação que instrui o processo, votou pela aprovação da proposta de Distribuição Orçamentária 2017 nos termos apresentados. O parecer foi lido pela autora. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. A Senhora Presidenta destacou a boa relatoria da conselheira Fabiane pelo detalhamento apresentado no parecer. O Com. Mozart citou que o grande aumento na peça orçamentária se deu no item de pessoal, mas no geral, houve redução orçamentária. Explicou que atualmente há 60% do orçamento de custeio já liberado pelo governo, assim como 20% de capital. Disse que dos 40% de custeio, 10% estão contingenciados, e dos 80% de capital, 50% também encontram-se contingenciados. Citou que o ministério tem honrado a liberação dos recursos próprios mensalmente. Disse que despesas de 2016 oneraram o exercício de 2017, porém a expectativa é de que a Universidade receba os recursos contingenciados até o final do ano. Disse que a Universidade tem enfrentado alguns problemas com relação aos pagamentos em razão das liberações financeiras por parte do governo. Informou que as contas de energia elétrica do campus carreiros não estão sendo pagas desde agosto de 2016 e isso está sendo negociado com a CEEE. Afirmou que se isso não fosse feito a Universidade estaria em situação bastante delicada. A Senhora Presidenta disse que essa questão é pauta constante nas reuniões da ANDIFES e que atualmente não contam com um Secretário de Ensino Superior do MEC que se coloque em defesa das IFES, mas que este atua apenas como repassador de decisões tomadas pelo MEC, o que não acontecia anteriormente. Disse que o atual secretário tem críticas às Universidades Públicas em relação a produtividade destas instituições. Citou que a questão orçamentária tem sido tema bastante difícil de ser tratado com o MEC, o qual inclusive está procurando uma assessoria externa para tratar sobre orçamento das IFES, mostrando ter desconfianças em relação à comissão que a ANDIFES possui para tratar do atual modelo de distribuição orçamentária. Disse que esse tema do orçamento está sendo acompanhado mensalmente pela DIPLAN. Afirmou que a ANDIFES não está alheia ao momento de restrição orçamentária, mas entende e defende junto ao governo a manutenção das instituições federais. Com relação à dívida com a CEEE disse não ser uma decisão exclusiva da FURG, pois outras instituições também encontram-se em débito com fornecedoras de energia em razão da crise orçamentária. O Cons. Obirajara disse ter dúvidas com relação ao programa Mais Médicos. O Cons. Mozart explicou que atualmente deverão receber recursos apenas para custeio neste programa e que para obras não mais estão previstos recursos. Disse que recursos neste programa estão previstos apenas para manutenção do programa, conforme já pactuado. Citou que recursos previstos para capital não contemplam a conclusão do prédio em construção na área da saúde. A Senhora Presidenta esclareceu que a construção deste prédio compreende recursos originados de várias fontes, não só do programa Mais Médicos. Disse que o acordo para aumento de vagas para Medicina depende ainda da conclusão e ampliação da área física. O Cons. Obirajara disse também ter dúvidas com relação às atividades de assistência estudantil. O Cons. Mozart citou que o orçamento deste ano é superior ao

de 2016 nesta área, apesar da redução anunciada. A Senhora Presidenta justificou a ausência da pró-reitora Daiane em razão de estar envolvida em uma ação emergencial da própria pró-reitoria, justificando que esta poderia dar melhores esclarecimentos a respeito do tema. Citou que existe um decreto editado no final de 2016, o qual proíbe a Universidade de realizar novos contratos de locação para casas de estudantes, o que acabou trazendo algum transtorno com relação ao número de vagas disponíveis para moradia, além da restrição orçamentária já anunciada. Informou que aqueles que tinham auxílio permanência foram mantidos neste ano, porém novos auxílios desta natureza não foram oferecidos, sendo mantidos os auxílios transporte e alimentação. Disse ainda que os novos estudantes podem concorrer a bolsas de estudo de pesquisa e cultura que são oferecidas atualmente. Informou também que os auxílios a eventos foram suprimidos em razão da limitação orçamentária e também pela redução no número de motoristas e gastos com manutenção, diárias e combustível. O Cons. Renato informou que 25% das bolsas EPEC (Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura) foram destinadas aos casos de estudantes com vulnerabilidade social. O Cons. Obirajara afirmou que todos os esforços estão sendo realizados com o objetivo de manter os programas de assistência estudantil, apesar das dificuldades enfrentadas com relação à diminuição do orçamento. A Senhora Presidenta explicou que o PNAES (Plano Nacional de Assistência Estudantil) não cresceu em relação ao aumento de estudantes, por isso as universidades têm que manter os programas com recursos próprios e isso é uma discussão constante na ANDIFES. Disse que é claro que a preocupação é constante com relação ao futuro destes programas. Informou também que neste ano não houve a figura da Casa de Transição, a qual se utilizava para alguns casos até definição final sobre vagas nas casas de estudantes. A Cons. Rejane destacou a importância do trabalho da PRAE em conjunto com as Unidades Acadêmicas, principalmente com relação à avaliação criteriosa quando há reprovação por frequência, afirmando que esse tipo de ação reflete diretamente nos programas de auxílio estudantil. O Cons. Coutinho disse ter dúvidas sobre como serão atendidos os prédios em construção, quando forem concluídos, com relação às necessidades de porteiros, serviços de limpeza e outros, já que estes postos de serviços terceirizados estão sofrendo redução. Perguntou também sobre as contas de fornecimento de serviço telefônico e água. A Senhora Presidenta respondeu que esse é um grande desafio a ser enfrentado quando estas áreas físicas estiverem prontas para serem ocupadas. O Cons. Mozart disse, com relação às contas de água e telefonia, que estas encontram-se em dia. A Senhora Presidenta explicou que novos planejamentos deverão ser realizados com relação aos serviços de limpeza e portaria caso a situação orçamentária não melhore. O Cons. Coutinho citou ter informações sobre alguns assaltos próximos ao pavilhão 4 e disse ter inclusive sugerido às pessoas que façam o correspondente registro. A Senhora Presidenta informou que após as ocorrências registradas em 2016 a administração não recebeu qualquer registro deste tipo de evento após as providências que foram tomadas na oportunidade. Reafirmou ainda a necessidade do registro de ocorrência para que se possa agir junto aos órgãos policiais do município. O Cons. Daniel perguntou em relação a dois pregões que o ICB participou neste ano, sendo que em um deles não houve liberação dos itens a serem adquiridos. O Cons. Mozart informou que serão liberados em seguida. O Cons. Osmar solicitou que estas informações registradas com relação às reduções dos serviços sejam repassadas aos quadros técnico e docente para que tenham maior

compreensão e entendimento a respeito das dificuldades enfrentadas atualmente pela instituição. A Senhora Presidenta disse que o entendimento é de que as direções das diversas Unidades Acadêmicas e Administrativas pudessem reproduzir estes dados em reuniões nas suas unidades, pois um documento divulgado em rede pode trazer interpretações diversas e causar desconforto na comunidade. Citou que na semana passada, os IFES tiveram liberada a contratação do cargo de Intérprete de Libras por tempo determinado e isso é preocupante porque pode chegar às Universidades e deverá impactar diretamente o orçamento das instituições, pois, se por um lado pode resolver um problema existente, por outro pode fragilizar as instituições. O Cons. Mozart e a Senhora Presidenta agradeceram o trabalho da relatora e também da comissão que trabalha atualmente com o orçamento da FURG. Não havendo mais manifestações a esse respeito, o voto da Câmara foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade; **14º) Parecer 001/2017 da 3ª Câmara - Processo nº 23116.008714/2016-30 – Criação do curso de especialização em Gestão Agroindustrial para o campus de SAP** - O processo teve como relatora a Cons. Carla Silva da Silva a qual, após análise da documentação que instrui o processo, votou pela aprovação da criação do curso de Especialização em Gestão Agroindustrial nos termos apresentados. O parecer foi lido pelo Cons. Rafael Augusto representante da 3ª câmara. Após a leitura, a Senhora Presidenta colocou o assunto em discussão. O Cons. Carlos André perguntou em relação ao orçamento para o curso, já que não encontrou referências na proposta. A Senhora Presidenta citou que no projeto consta que não serão necessárias despesas de orçamento com a estrutura do curso, bastando a estrutura já existente no campus de Santo Antônio da Patrulha. O Cons. Carlos Prentice fez referência ao apoio que deve ser dado ao campus de Santo Antônio da Patrulha uma vez que entende que o oferecimento deste curso nas noites de sexta e aos sábados vai estimular o crescimento deste campus naquela região. A Senhora Presidenta destacou e parabenizou o campus de Santo Antônio da Patrulha e a EQA pelo oferecimento deste curso, destacando também a colaboração da prefeitura daquele município sempre que é necessário. Não havendo mais manifestações a esse respeito, o voto da Câmara foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade e com palmas; **15º) Assuntos gerais** – O Cons. Obirajara fez agradecimento aos pró-reitores que de imediato o apoiaram ao início da sua gestão na FaMed em razão de algumas dificuldades enfrentadas. A Cons. Adriana também fez referência aos pró-reitores que a apoiaram no início da sua gestão como diretora do IMEF e perguntou sobre previsão de continuidade da passarela existente junto ao prédio 1. O Cons. Mozart explicou que há 3 anos foi realizada uma licitação para várias obras relativas a passarelas do campus carreiros, mas a empresa vencedora acabou abandonando a obra. Citou que no ano passado foram relicitadas as obras, mas também ocorreram problemas e o contrato foi rescindido. Informou que agora o projeto foi dividido em várias obras menores e afirmou que todos os acessos que necessitam de passarelas estão contemplados. A Cons. Derocina citou também o acesso ao prédio do ICHI, assim como o estacionamento deste prédio que alaga em períodos de muita chuva, solicitando algum tipo de providências. O Cons. Jaci explicou que a prefeitura do campus em parceria com a prefeitura municipal está realizando levantamento com relação a esta área da cidade em que se encontra o campus Carreiros, especificamente com relação à drenagem pluvial. Disse também que a situação de alagamento do estacionamento junto ao ICHI será verificada. O Cons. Edison informou

que de hoje até o dia 20 de maio comemora-se a semana da Enfermagem no país e este ano o tema é “As boas práticas da Enfermagem na construção de uma sociedade democrática”. A Senhora Presidenta parabenizou a Escola de Enfermagem pela realização desta semana acadêmica. O Cons. Osmar informou que de 21 e 22 de junho deste ano a FURG sediará o 10º Encontro Nacional de Gerenciamento Costeiro, que está sendo organizado em parceria entre o Ministério do Meio Ambiente e a FURG, por meio do Programa de Pós-Graduação em Gerenciamento Costeiro (PPGC) do Instituto de Oceanografia (IO). Aproveitou para informar ter recebido mensagem da sua colega Eliana, metereologista do IO, a qual informou que estão previstos para este final de semana eventos extremos em nossa região com precipitações em torno de 80 milímetros de chuva e ventos acima de 60 Km/hora. Por fim agradeceu à Reitoria pelo apoio recebido para a organização do evento citado. A Senhora Presidenta lembrou que existe a Comissão Interministerial para Recursos do Mar - CIRM e a FURG foi convidada para representar o MEC e essa referência honra muito nossa Instituição. Disse ainda que esse é mais um evento que a FURG passa a sediar, o que representa a importância da Instituição nesta área, assim como em outras áreas também. Por fim disse que a administração está dispensando muito trabalho nesse momento de crise e conta com a colaboração de todas as direções para que os espaços de discussão não sejam diminuídos mesmo com as limitações impostas pelo momento. Nada mais havendo a tratar, às 11h29min, a Senhora Presidenta encerrou a reunião. A ata será disponibilizada a todos para apreciação e aprovação em próxima oportunidade e vai assinada pela Senhora Presidenta e por mim, Jorge Augusto da Silveira Bastos, que secretariei a reunião.

Prof^a. Dr^a. Cleuza Maria Sobral Dias
PRESIDENTA DO COEPEA

Adm. Jorge Augusto da Silveira Bastos
SECRETÁRIO